
PROYECTO ORACLE NETSUITE



MANUAL DE USUARIO

GESTIÓN DE INVENTARIOS

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 1 de 150

Contenido

1. GESTION DE INVENTARIO..... 4

1.2 OBJETIVO..... 4

1.3 ORDEN DE TRASLADO 4

1.3.1 CONFIGURACIÓN 4

1.3.2 CREACION DE ORDEN DE TRASLADO 12

1.3.3 EDICIÓN 18

1.3.3 CONSULTA..... 21

1.4 EJECUCIÓN DE PEDIDO..... 23

1.4.1 CONFIGURACIÓN 23

1.4.2 PROCESO EJECUCIÓN DE PEDIDO 27

1.4.3. EDICIÓN..... 32

1.4.4 CONSULTA..... 42

1.5 RECEPCIÓN DE MERCANCÍA 49

1.5.1. PROCESO DE RECEPCIÓN DE MERCANCÍA..... 49

 Guardar..... 53

1.5.2 IMPRIMIBLES 53

 Ejemplo imprimible comprobante de retiro. 56

1.5.3 EDICIÓN..... 57

1.5.4 CONSULTA..... 61

1.6 TRANSFERIR DE INVENTARIO..... 63

1.6.1 CONFIGURACIÓN..... 63

1.6.2 TRANFERIR DE INVENTARIO..... 63

1.6.3. EDICIÓN TRANSFERENCIA DE INVENTARIO 68

1.6.4 CONSULTA TRANFERENCIA DE INVENTARIO..... 72

1.7 TRASLADO AL DEPÓSITO 74

1.7.1 CONFIGURACIÓN **¡Error! Marcador no definido.**

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 2 de 150

1.7.2 CREACIÓN REGISTRO DE DEPÓSITO	81
1.7.3 PROCESO DE TRASLADO AL DEPÓSITO.....	83
1.7.4 EDICIÓN TRASLADO AL DEPÓSITO	88
1.7.5 CONSULTA TRASLADO AL DEPÓSITO	91
2. AJUSTE DE INVENTARIO	95
2.1 CONFIGURACIÓN.....	95
2.2 PROCESO DE AJUSTE DE INVENTARIO	98
2.3 Edición.....	103
2.4 CONSULTA AJUSTE DE INVENTARIO	107
3. CAMBIO DE ESTADO DE INVENTARIO	110
3.1 EDICIÓN.....	114
3.2 CONSULTA.....	117
4. HOJA DE TRABAJO DE INVENTARIO	120
4.1 CONFIGURACIÓN.....	120
4.2 HOJA DE TRABAJO DE IVENTARIO	120
SUBPESTAÑA AJUSTE.....	123
4.3 EDICIÓN HOJA DE INVENTARIO	125
4.4 CONSULTA HOJA DE INVENTARIO	128
5. RECUENTO DE INVENTARIO	130
5.1 CONFIGURACIÓN RECUENTO DE INVENTARIO.....	130
5.2 EDICIPON RECUENTO DE INVENTARIO	134
5.3 CONSULTA RECUENTO DE INVENTARIO	138
6. CREACIÓN RECUENTO DE INVENTARIO.....	141
7. EJECUCIÓN DE RECUENTO DE INVENTARIO	143

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 3 de 150

1. GESTION DE INVENTARIO

1.2 OBJETIVO

Visualizar y crear de forma correcta las transacciones que involucran gestión de inventarios en la compañía según sus procesos internos.

Nota:

- Con el fin de poder validar el proceso de configuración de ubicación para gestionar inventario, diríjase al manual de datos maestros de artículos y allí encontrará a detalle dicho proceso.
- Solo se gestionan los tipos de artículos de inventarios, los cuales pueden ser solo inventariados, loteados y serializados.

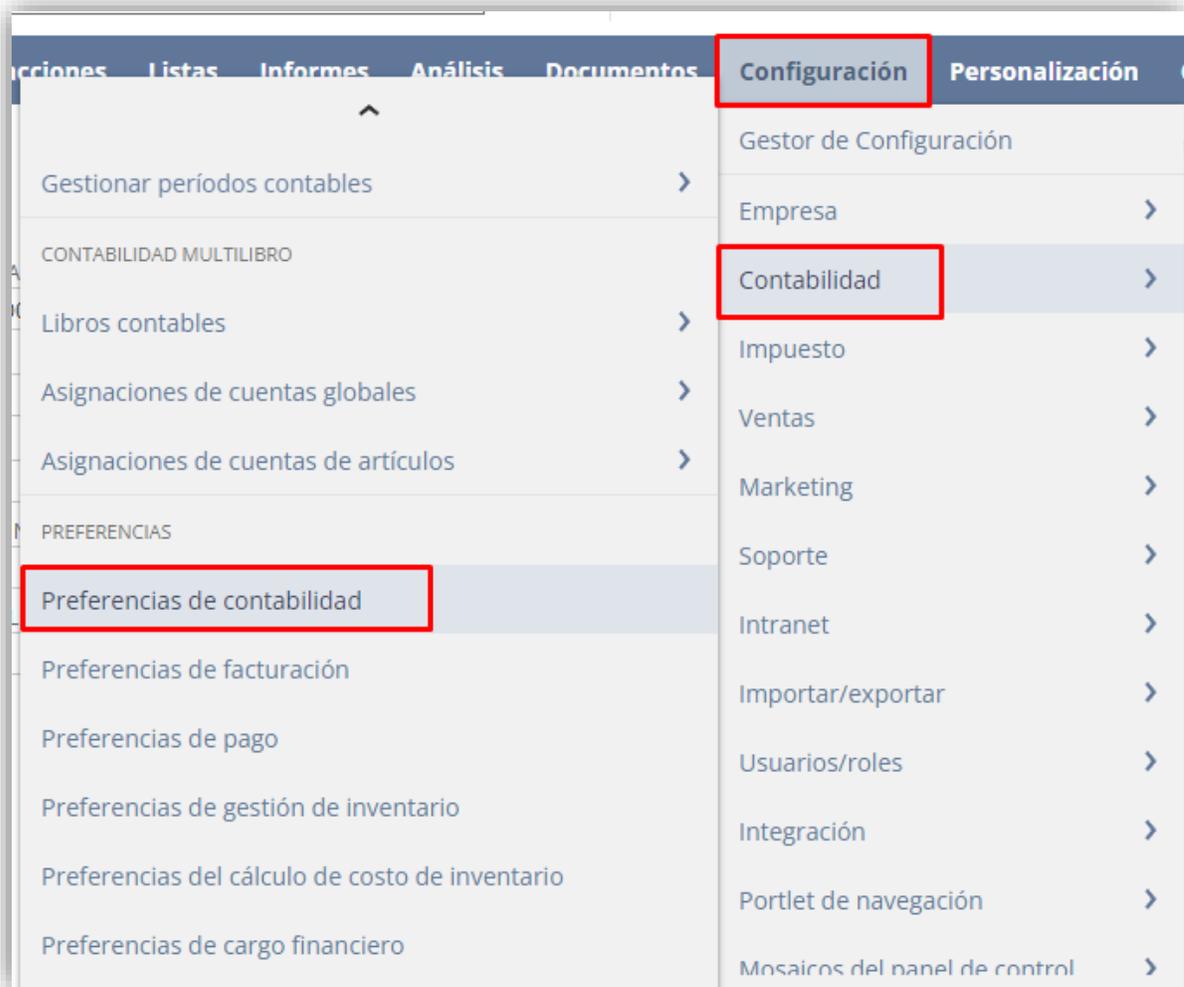
1.3 ORDEN DE TRASLADO

1.3.1 CONFIGURACIÓN

La transacción de Orden de transferencia está disponible cuando la función de Inventario de múltiples ubicaciones está habilitada. Tenga en cuenta que la función Recoger, empaquetar y enviar puede afectar el flujo de trabajo de la orden de transferencia.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 4 de 150

Las siguientes preferencias de contabilidad, disponibles en: **Configuración > Contabilidad > Preferencias > Preferencias de contabilidad**, en la subpestaña Gestión de pedidos, se aplican a las órdenes de transferencia:



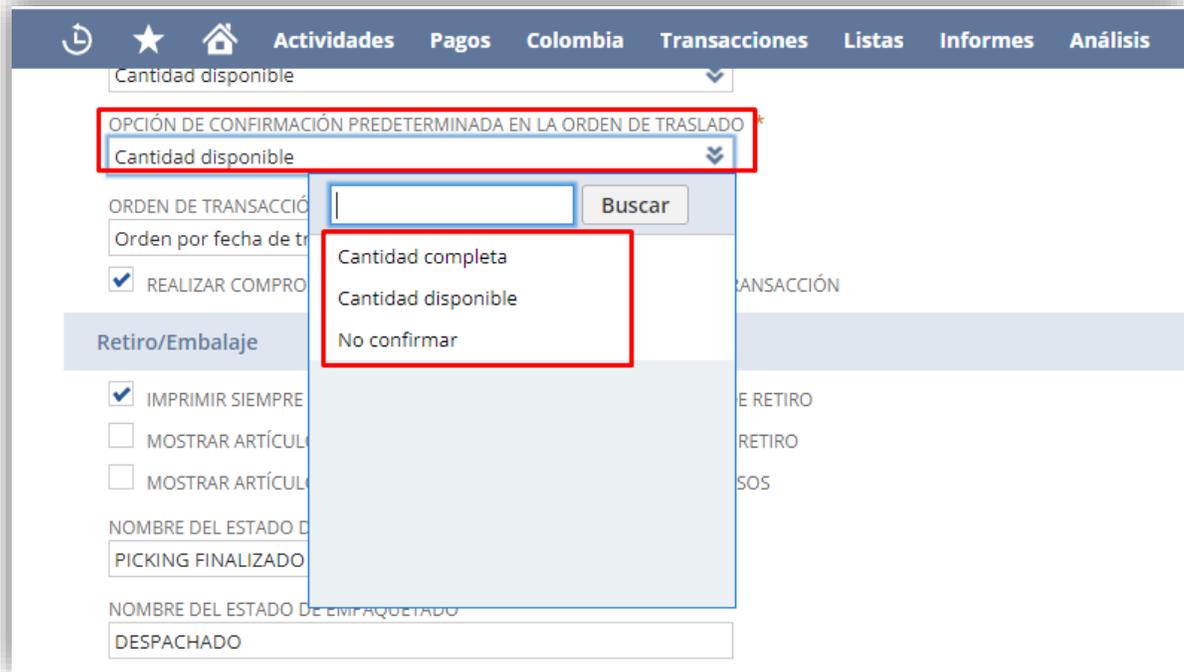
CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 5 de 150

The screenshot shows the 'Preferencias de Contabilidad' (Accounting Preferences) page in Oracle NetSuite. The 'Gestión de órdenes' (Order Management) tab is selected. The settings for 'Órdenes de venta' (Sales Orders) are as follows:

- ESTADO DE ORDEN DE VENTA PREDETERMINADO ***: Aprobación pendiente
- EXIGIR OTRA APROBACIÓN AL EDITAR LA ORDEN DE VENTA
- ENVIAR CONFIRMACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO AL CANCELAR UNA ORDEN DE VENTA
- UBICACIÓN PREDETERMINADA PARA ÓRDENES DE VENTA**: <Type then tab>
- OPCIÓN DE CONFIRMACIÓN PREDETERMINADA EN LA ORDEN DE VENTA ***: Cantidad disponible
- OPCIÓN DE CONFIRMACIÓN PREDETERMINADA EN LA ORDEN DE TRASLADO ***: Cantidad disponible
- ORDEN DE TRANSACCIÓN CON COMPROMISO DE ARTÍCULO ***: Orden por fecha de transacción
- REALIZAR COMPROMISO DE ARTÍCULO DESPUÉS DE LA ENTRADA DE TRANSACCIÓN

Diligenciar los siguientes campos de acuerdo a las definiciones establecidas con la empresa.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 6 de 150



Opción de confirmación predeterminada en la orden de traslado: Elija la configuración de confirmación predeterminada de los formularios de orden de traslado.

Seleccione una de las siguientes opciones:

- a) **Cant. disponible:** los artículos de este elemento de línea se confirman como disponibles. Se envían los artículos disponibles y los que no están disponibles se ubican en un pedido retrasado.
- b) **Cant. completa:** este elemento de línea solo se envía cuando se confirman todos los artículos.
- c) **No confirmar:** los artículos no se confirman en esta partida individual hasta que se cambia esta configuración.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 7 de 150

CUENTA DE CANCELACIÓN PARA DEVOLUCIONES
 <Type then tab>

ESTADO DE AUTENTICACIÓN DE DEVOLUCIÓN AL PROVEEDOR PREDETERMINADO *
 Devolución pendiente

CRÉDITO POR ADELANTADO DE LA DEVOLUCIÓN AL PROVEEDOR

Órdenes de traslado

ESTADO PREDETERMINADO DE LA ORDEN DE TRASLADO *
 Ejecución de la orden pendiente

USAR COSTO DE ARTÍCULO COMO COSTO DE TRANSFERENCIA

INCOTERMS DE ORDEN DE TRASLADO PREDETERMINADOS
 DAP

Facturas de proveedor

ESTADO PREDETERMINADO DE FACTURA DE PROVEEDOR *
 Aprobado

Estado predeterminado de la orden de traslado: Seleccione una opción para el proceso de órdenes de transferencia predeterminado.

Aprobación pendiente: Significa que, de manera predeterminada, alguien con autorización debe aprobar el pedido antes de procesarlo.

Cumplimentación pendiente: Significa que, de manera predeterminada, las órdenes de transferencia se envían directamente a la cola de cumplimentación sin requerir otra aprobación.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 8 de 150

REALMACENAR EN STOCK ARTÍCULOS DEVUELTOS
 CUENTA DE CANCELACIÓN PARA DEVOLUCIONES
 <Type then tab>
 ESTADO DE AUTENTICACIÓN DE DEVOLUCIÓN AL PROVEEDOR PREDETERMINADO *
 Devolución pendiente
 CRÉDITO POR ADELANTADO DE LA DEVOLUCIÓN AL PROVEEDOR

Órdenes de traslado

ESTADO PREDETERMINADO DE LA ORDEN DE TRASLADO *
 Ejecución de la orden pendiente
 USAR COSTO DE ARTÍCULO COMO COSTO DE TRANSFERENCIA
 INCOTERMS DE ORDEN DE TRASLADO PREDETERMINADOS
 DAP

Facturas de proveedor

ESTADO PREDETERMINADO DE FACTURA DE PROVEEDOR *
 Aprobado

Check usar costo de artículo como costo de transferencia

Usar costo del artículo como costo de transferencia afecta cómo se usa el precio de transferencia de cada orden de transferencia en la transacción de recepción del artículo relacionado.

- **Cuando esta opción está habilitada**, el precio de transferencia se usa como valor de envío declarado solo como referencia, como para seguro o envío internacional, y el costo del artículo del registro del artículo se usa en el recibo del artículo. Además, cuando esta opción está habilitada y se procesan diferentes artículos en diferentes despachos de artículos, debe recibir los artículos por separado. En este caso, se crea un recibo de artículo separado para cada cumplimiento de artículo.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 9 de 150

- **Cuando esta opción está deshabilitada**, el precio de transferencia en la orden de transferencia se utiliza como el costo del artículo en el recibo del artículo. En este caso, tanto el cumplimiento del artículo como la recepción del artículo resultante de la orden de transferencia tienen impacto en el Libro Mayor. Además, cuando esta opción está deshabilitada y se procesan diferentes artículos en diferentes despachos de artículos, puede recibir todos los artículos en el mismo recibo de artículo.

Actividades Pagos Colombia Transacciones Listas Informes

REALMACENAR EN STOCK ARTÍCULOS DEVUELTOS

CUENTA DE CANCELACIÓN PARA DEVOLUCIONES
<Type then tab>

ESTADO DE AUTENTICACIÓN DE DEVOLUCIÓN AL PROVEEDOR PREDETERMINADO *
Devolución pendiente

CRÉDITO POR ADELANTADO DE LA DEVOLUCIÓN AL PROVEEDOR

Órdenes de traslado

ESTADO PREDETERMINADO DE LA ORDEN DE TRASLADO *
Ejecución de la orden pendiente

USAR COSTO DE ARTÍCULO COMO COSTO DE TRANSFERENCIA

INCOTERMS DE ORDEN DE TRASLADO PREDETERMINADOS
DAP

Facturas de proveedor

ESTADO PREDETERMINADO DE FACTURA DE PROVEEDOR *
Aprobado

Guardar **Cancelar**

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 10 de 150

Incoterms de orden de traslado predeterminados (opcional):

Elija uno de los siguientes incoterms para mostrar de forma predeterminada en las órdenes de transferencia de acuerdo a las definiciones establecidas con la empresa.

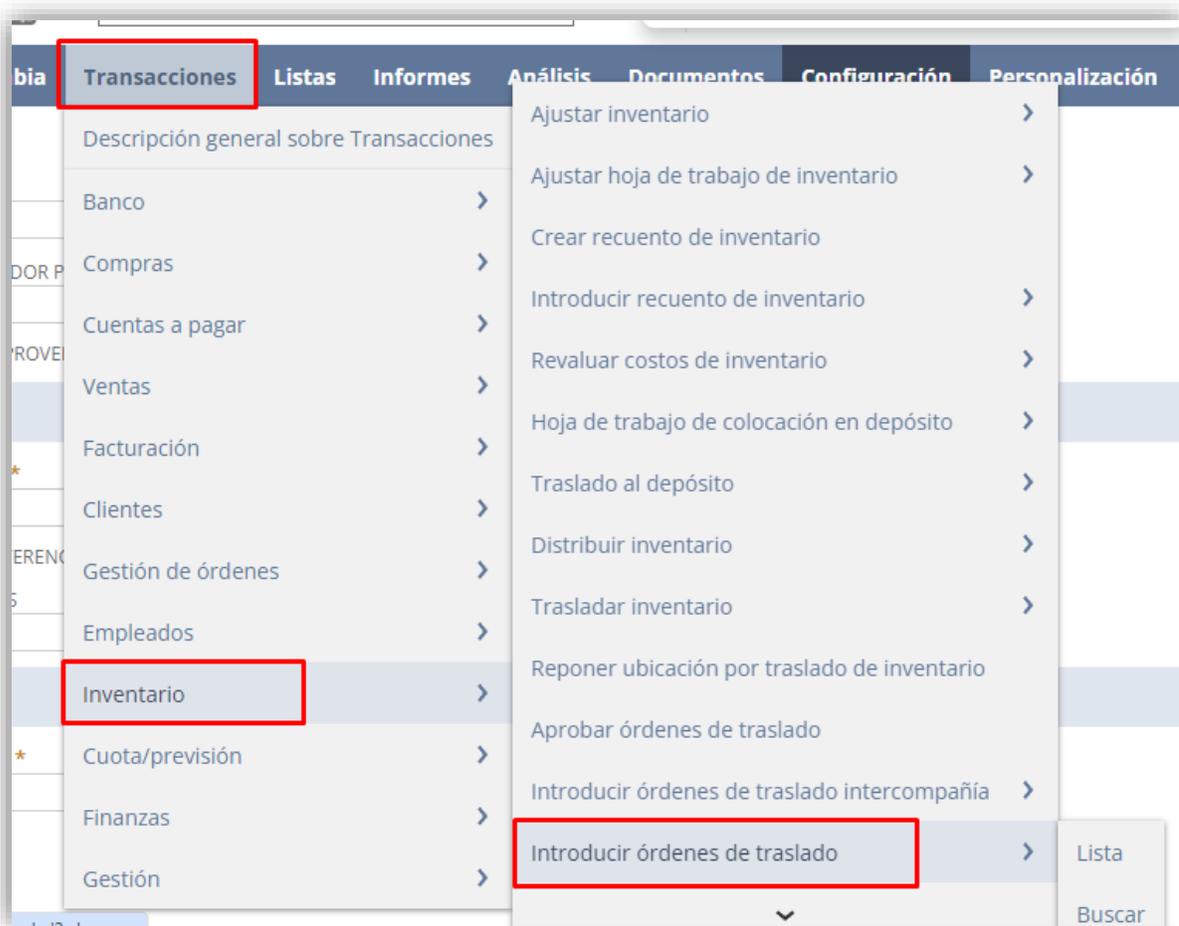
Entregado en el lugar (DAP): la propiedad del inventario se transfiere en el punto de destino.

Ex Work (EXW) : la propiedad del inventario se transfiere en el punto de envío.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 11 de 150

1.3.2 CREACION DE ORDEN DE TRASLADO

Una orden de traslado es solicitar el traslado de mercancía de una ubicación a otra. Para ingresar a la transacción de ordenes de traslado vaya a: **Transacciones >>Inventario >> Orden de traslado.**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 12 de 150

Diligenciar la información solicitada en el formulario.

NOTA: Los campos con signo “*”, son campos obligatorios, por lo cual la orden no se creará si el campo no es diligenciado

En el encabezado del formulario encontramos:

- a) **Fecha:** el sistema de manera automática toma la fecha de día en que se está realizando la orden de traslado
- b) **Subsidiaria:** se debe seleccionar la subsidiaria.
- c) **Ubicación de origen:** se debe seleccionar la ubicación de donde se va a realizar la salida de los artículos.
- d) **Ubicación de destino:** se debe seleccionar la ubicación donde se va a realizar traslado de los artículos
- e) **Empleado:** Se debe seleccionar el empleado que realiza la transferencia.
- f) **Estado:** Muestra el estado de la orden de traslado.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 13 de 150

- g) **Check fijo:** Cuando se marca la casilla Fijo, las partidas individuales ya no son elegibles para su reasignación a otro pedido.
- h) **Nota:** en este campo se puede digitar las notas del traslado que se va a realizar.
- i) **Usar costo de artículo como costo de transferencia:** se debe activar el check para trasladar el costo del artículo de la ubicación de origen al destino.
 - **Importante:** Si no se introduce un precio de traslado en la orden de traslado, no se registrará ningún costo en el recibo del artículo. Cualquier diferencia que haya entre el costo real y el precio de traslado se contabiliza en una cuenta de pérdidas/ganancias cuando se envía el artículo. El precio de traslado y la cuenta de pérdidas/ganancias se definen en cada registro de artículo. El precio de traslado muestra de forma predeterminada el valor del campo Precio de traslado de los registros de artículos.
 - Si utiliza el enrutamiento de aprobación, esta configuración se puede cambiar en una orden de traslado individual, siempre que la orden de traslado aún no se haya aprobado. Una vez que se aprueba la orden de traslado, esta configuración no se puede cambiar.
- j) **Incoterm:** Seleccione el incoterm que aplique a la transacción. Tenga en cuenta que el incoterm que seleccione afecta la información contable y de inventario.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 14 de 150

SUBPESTAÑA ARTÍCULOS

En esta subpestaña se digitan los artículos que se van a trasladar.

SEDE CALLE 14

Clasificación

DEPARTAMENTO
<Type then tab>

PAQUETE DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS
<Enter first few letters then tab>

Artículos Envío Comunicación Personalizar Libros contables

Agregar varios Borrar todas las líneas

ARTÍCULO	COSTO PROMEDIO	CANTIDAD	UNIDADES	PRECIO DE TRANSFERENCIA	IMPORTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE RECEPCIÓN PREVISTA	CONFIRMAR	DETALLE DE INVENTARIO
ARTICULO DE PRUEBA 1	0.00	2	UNID	50,000.00	100,000.00	ARTICULO DE PRUEBA		Cantidad disponible	

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 15 de 150

Tenga presente que si el artículo es de lote o seriado es necesario ingresar el detalle del inventario.

OK | Cerrar

ARTÍCULO
ARTICULO DE PRUEBA 1

CANTIDAD
2.0

DESCRIPCIÓN
ARTICULO DE PRUEBA

UNIDADES
UNIDAD

Detalle de inventario

Agregar varios | Expresar entrada

NÚMERO DE SERIE/LOTE *	CANTIDAD *
LT 1	1

✓ Agregar | ✕ Cancelar | + Insertar | 🗑 Eliminar

OK | Cerrar

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 16 de 150

Guardar los cambios ejecutados.

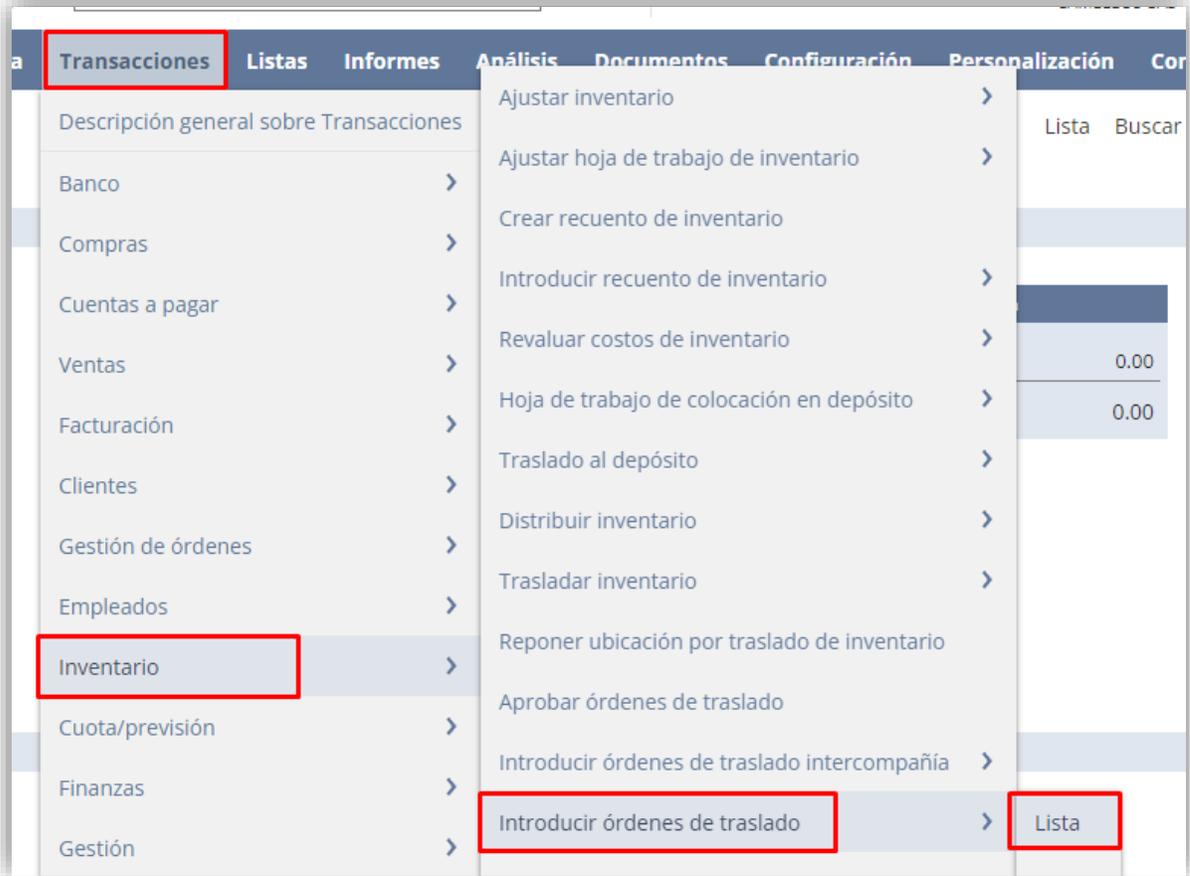
The screenshot shows the 'Orden de traslado' form in Oracle NetSuite. The 'Guardar' button is highlighted with a red box. The form includes the following fields:

- FORMULARIO PERSONALIZADO *: ORDEN DE TRASLADO - MAQUILA - CAM
- EMPLEADO: CONSULTOR LOGISTICO 4 896523201
- N° DE ORDEN: A generar
- ESTADO *: Ejecución de la orden pendiente
- FECHA *: 08/03/2024
- NOTA: PRUEBA
- SUBSIDIARIA *
- INCOTERM *

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 17 de 150

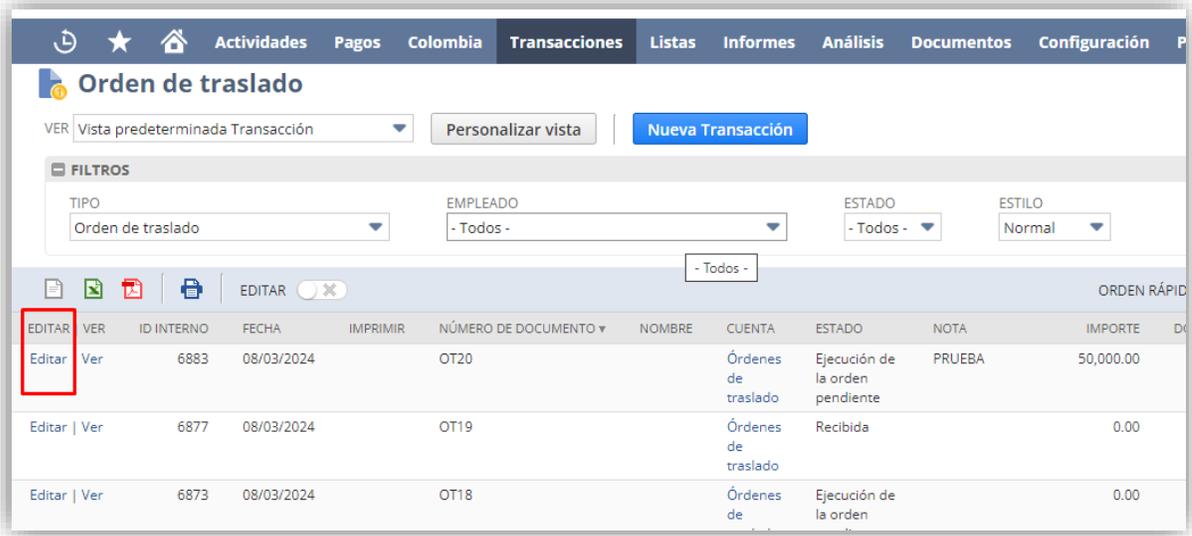
1.3.3 EDICIÓN

Para editar una orden de traslado previamente creada se debe ingresar a la ruta: **Transacciones >> inventario >> introducir orden de traslado >> lista**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 18 de 150

Seleccionar la orden de traslado a editar.



Editar la orden.

The screenshot shows the 'Orden de traslado' form in Oracle NetSuite. The form is titled 'Orden de traslado' and has a sub-header 'EJECUCIÓN DE LA ORDEN PENDIENTE'. The form contains several fields: 'FORMULARIO PERSONALIZADO' (ORDEN DE TRASLADO - MAQUILA - CAM), 'N° DE ORDEN' (OT20), 'FECHA' (08/03/2024), 'EMPLEADO' (CONSULTOR LOGISTICO 4 896523201), 'ESTADO' (Ejecución de la orden pendiente), and 'NOTA' (PRUEBA). The 'Guardar' button is highlighted with a red box.

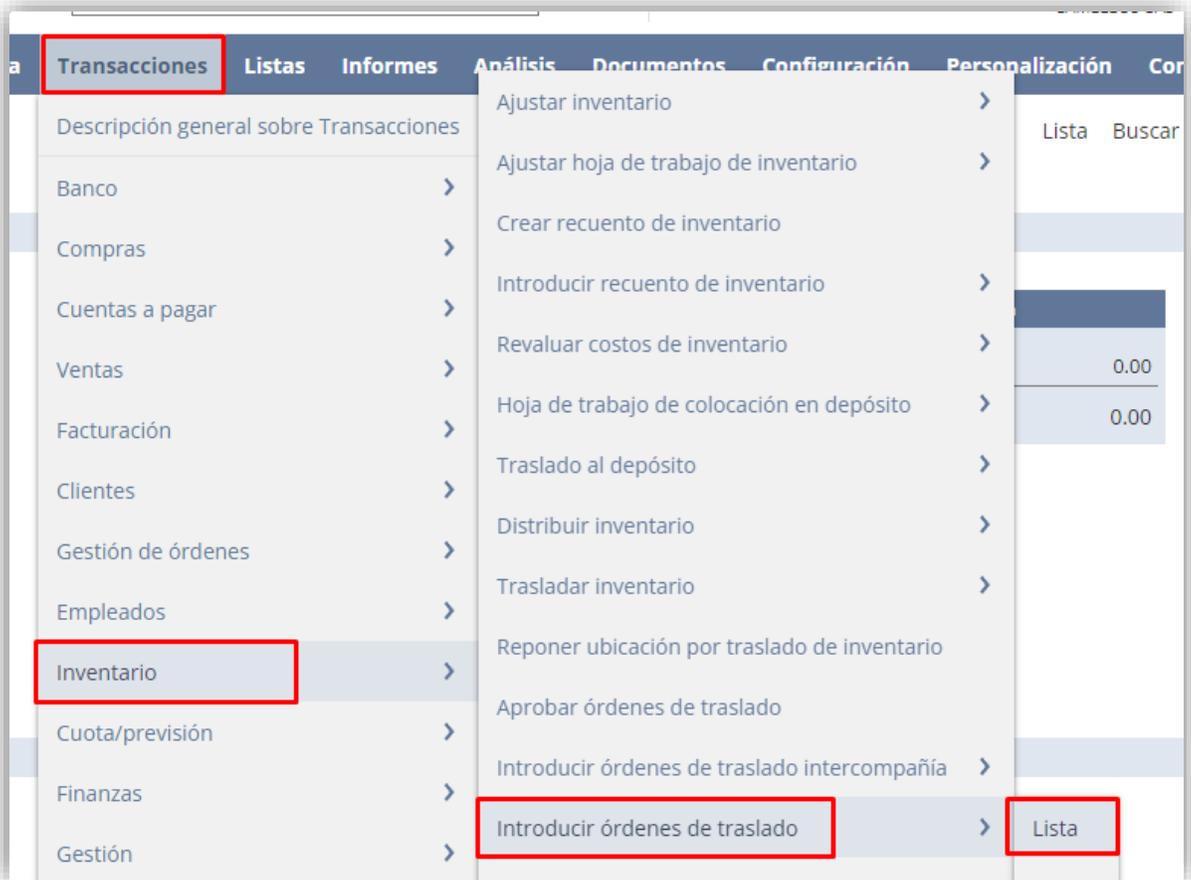
Guardar los cambios ejecutados.

The screenshot shows the 'Orden de traslado' form in Oracle NetSuite. The form is titled 'Orden de traslado' and has a sub-header 'EJECUCIÓN DE LA ORDEN PENDIENTE'. The form contains several fields: 'FORMULARIO PERSONALIZADO' (ORDEN DE TRASLADO - MAQUILA - CAM), 'N° DE ORDEN' (OT20), 'FECHA' (08/03/2024), 'EMPLEADO' (CONSULTOR LOGISTICO 4 896523201), 'ESTADO' (Ejecución de la orden pendiente), and 'NOTA' (PRUEBA). The 'Guardar' button is highlighted with a red box.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 20 de 150

1.3.3 CONSULTA

Para consultar una orden de traslado creada previamente, ingrese por la ruta:
Transacciones >> inventario >> introducir órdenes de traslado >> lista.



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 21 de 150

Dar clic, sobre la orden a visualizar.

The screenshot displays the Oracle NetSuite interface for 'Orden de traslado'. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Actividades', 'Pagos', 'Colombia', 'Transacciones', 'Listas', 'Informes', and 'Análisis'. Below the navigation bar, the title 'Orden de traslado' is shown along with a 'VER' dropdown menu set to 'Vista predeterminada Transacción', a 'Personalizar vista' button, and a 'Nueva Transacción' button. A 'FILTROS' section contains dropdown menus for 'TIPO' (set to 'Orden de traslado'), 'EMPLEADO' (set to '- Todos -'), and 'ESTADO' (set to '- Todo'). Below the filters, there is a toolbar with icons for document actions and an 'EDITAR' toggle. The main content is a table with the following data:

EDITAR VER	ID INTERNO	FECHA	IMPRIMIR	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	CUENTA	ESTADO
Editar Ver	6883	08/03/2024		OT20		Órdenes de traslado	Ejecución de la orden pendiente
Editar Ver	6877	08/03/2024		OT19		Órdenes de traslado	Recibida
Editar Ver	6873	08/03/2024		OT18		Órdenes de traslado	Ejecución de la orden pendiente
Editar Ver	6870	08/03/2024		OT17		Órdenes de traslado	Recepción pendiente
Editar Ver	6858	07/03/2024		OT16		Órdenes de	Recibida

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 22 de 150

A continuación, puede visualizar los datos de la orden.



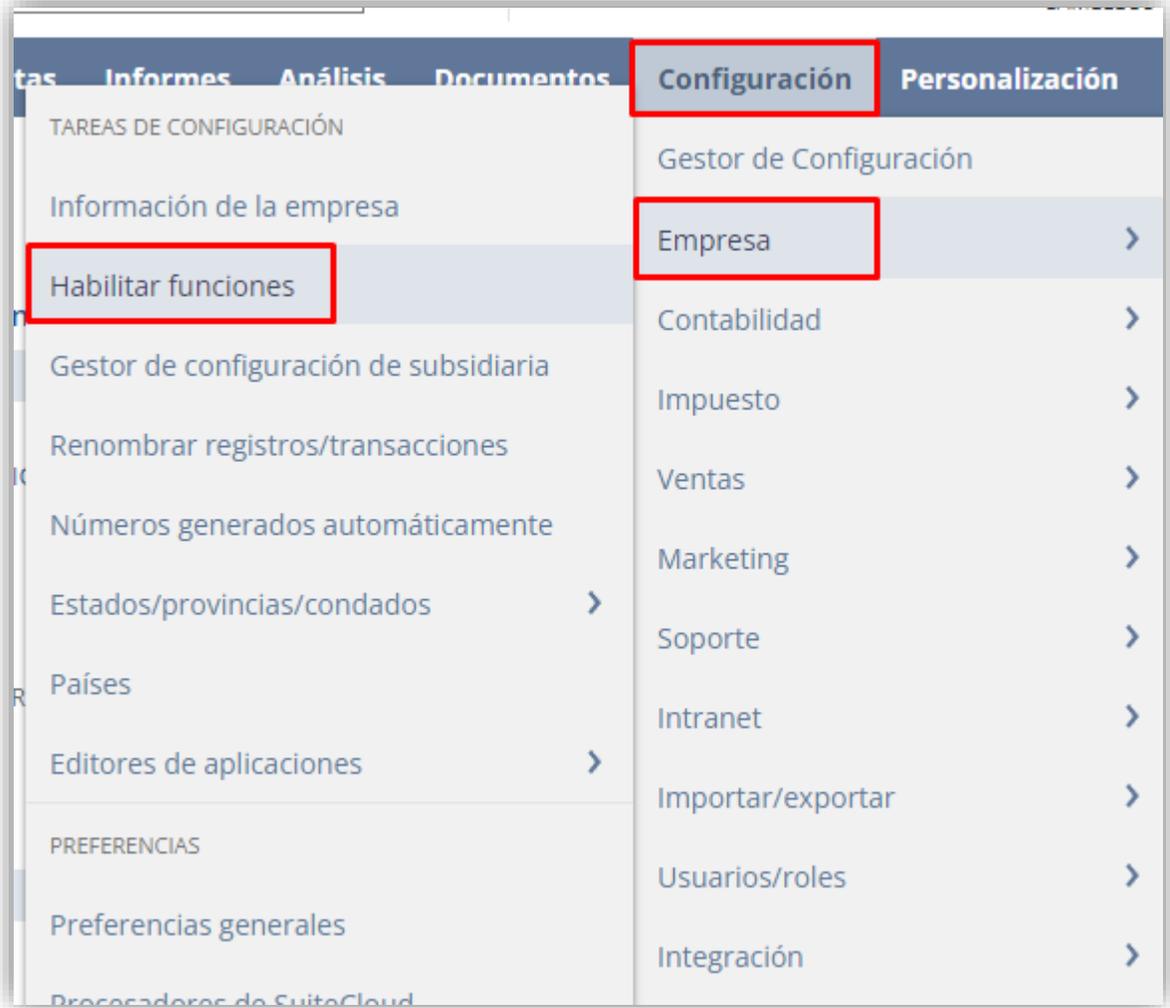
1.4 EJECUCIÓN DE PEDIDO

1.4.1 CONFIGURACIÓN

Si la ejecución se lleva a cabo de manera directa no es necesario realizar una configuración adicional, no obstante, si la empresa requiere que en el actual proceso se lleve a cabo el picking, packing y shipping es necesario configurar de la siguiente manera:

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 23 de 150

Ruta: Configuración >> empresa >> habilitar funciones



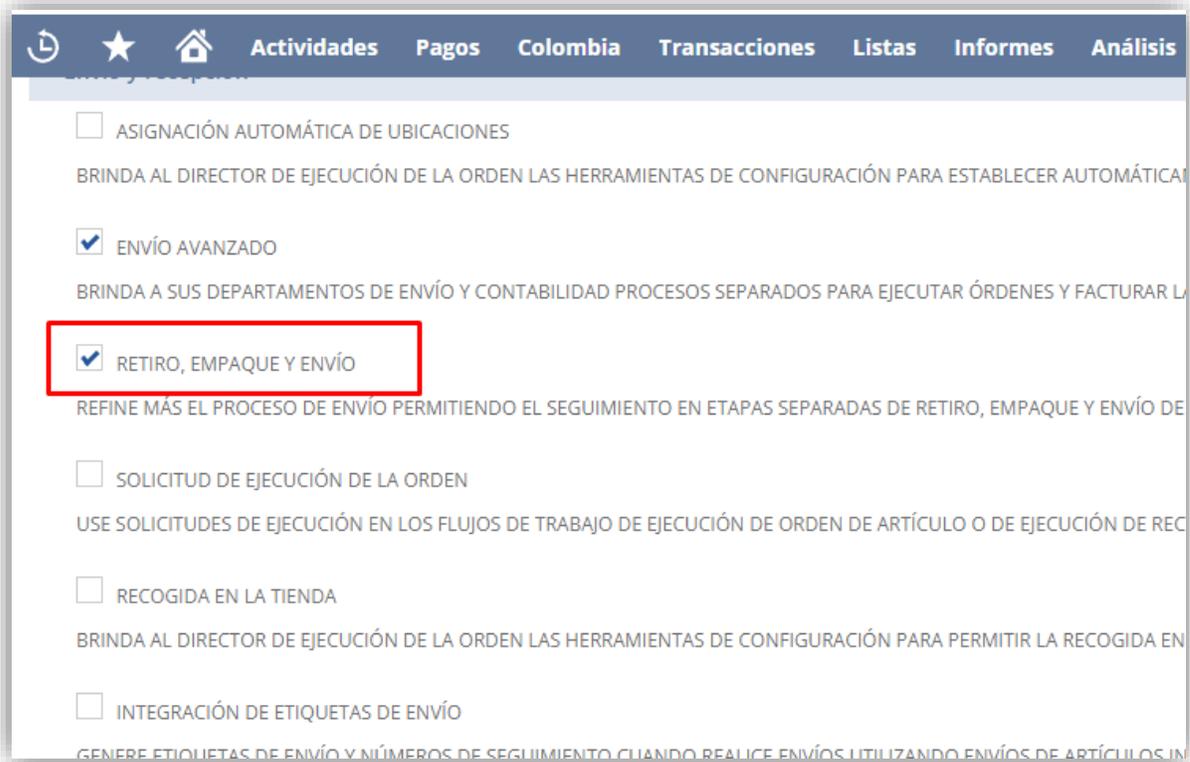
CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 24 de 150

Dirigirse a la subpestaña transacciones.



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 25 de 150

Activar el check retiro, empaque y envío.



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 26 de 150

1.4.2 PROCESO EJECUCIÓN DE PEDIDO

Al realizar la orden de traslado Netsuite solicita realizar la salida de la mercancía de la ubicación de origen, por ello desde el botón de completar saldrán las unidades.

Confirmación
Se ha completado la siguiente acción en los registros de Transacción :
Guardado

Orden de traslado 🔍

OT20 EJECUCIÓN DE LA ORDEN PENDIENTE

Información principal

N° DE ORDEN	OT20	EMPLEADO	CONSULTOR LOGISTICO 4 896523201
FECHA	08/03/2024	NOTA	PRUEBA
SUBSIDIARIA		INCOTERM	

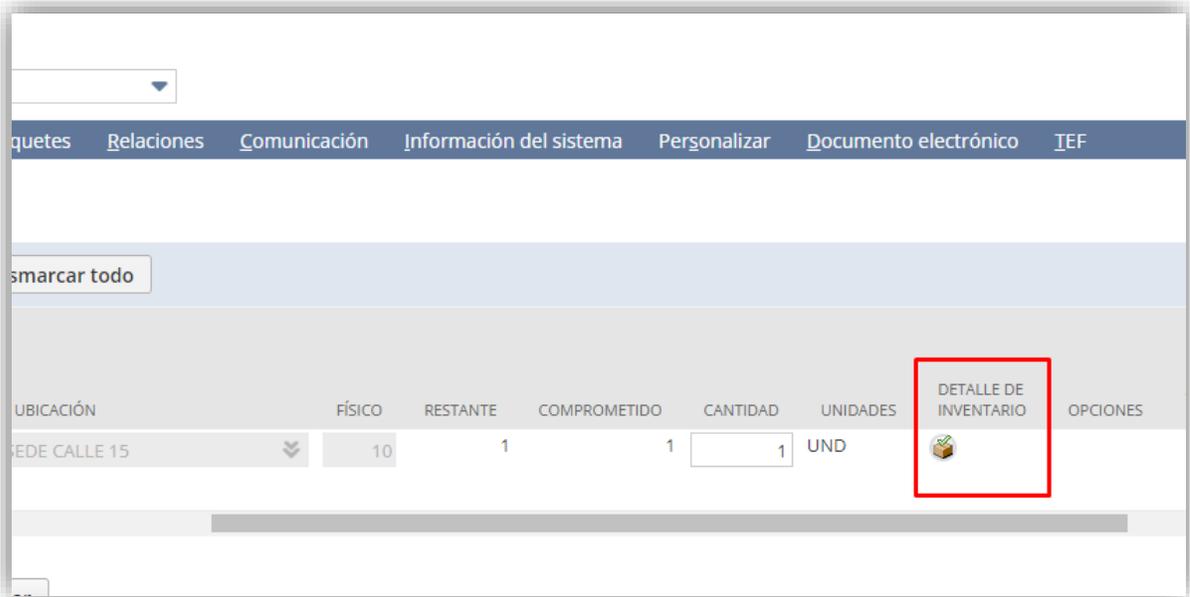
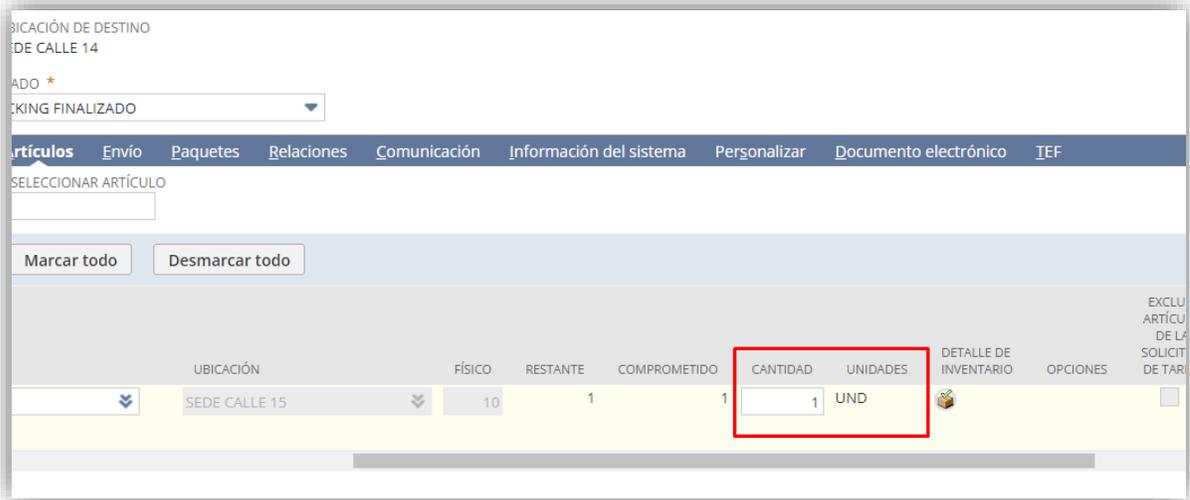
CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 27 de 150

Validar que la información este correcta.

Información principal	
Nº DE ORDEN OT20	EMPLEADO CONSULTOR LOGISTICO 4 896523201
FECHA 08/03/2024	NOTA PRUEBA
SUBSIDIARIA	INCOTERM

En la ejecución de pedido de artículos se ingresan las unidades por cada línea, al registrar las unidades se guarda la transacción para que Netsuite tome la salida de las unidades de la ubicación de origen, tenga en cuenta que debe ingresar el detalle de inventario si aplica y diligenciar la cantidad.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 28 de 150



Nota: Recuerde que dependiendo la configuración de cada artículo que tenga para su empresa, Netsuite solicitará el ingreso del número de lote o serie, como se ve en el siguiente ejemplo.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 29 de 150

ARTÍCULO: ARTICULO DE PRUEBA 1
 CANTIDAD: 1
 DESCRIPCIÓN: ARTICULO DE PRUEBA
 UNIDADES: UNIDAD

Detalle de inventario

Agregar varios | Expresar entrada

NÚMERO DE SERIE/LOTE *	ESTADO *	CANTIDAD *
LT 1	DISPONIBLE	1

<Type then tab> | <Type then tab>

✓ Agregar | ✕ Cancelar | + Insertar | 🗑 Eliminar

OK | Cerrar

Diligenciar el depósito, si aplica para la empresa. Si en las configuraciones básicas usted no requiere depósitos, este campo no será solicitado en el detalle de inventario.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 30 de 150

Detalle de inventario •

Agregar varios Expresar entrada

NÚMERO DE SERIE/LOTE *	DEPÓSITO *	ESTADO *	FECHA DE CADUCIDAD	CANTIDAD DE LOTES DISPONIBLES EN DEPÓSITOS	CA DE DE DE NO RE
LT 1				50	

<Type then tab> <Type then tab> <Type then tab>

Guardar la transacción.

Actividades Pagos Colombia **Transacciones** Listas Informe

Ejecución de orden de artículo 🔍

A generar

Guardar ▼ Cancelar

Información principal

FORMULARIO PERSONALIZADO *
EJECUCION DE ORDEN DE ARTICULOS- CAM ▼

REF N°
A generar

CREADO DESDE
Orden de traslado #OT20

FECHA *

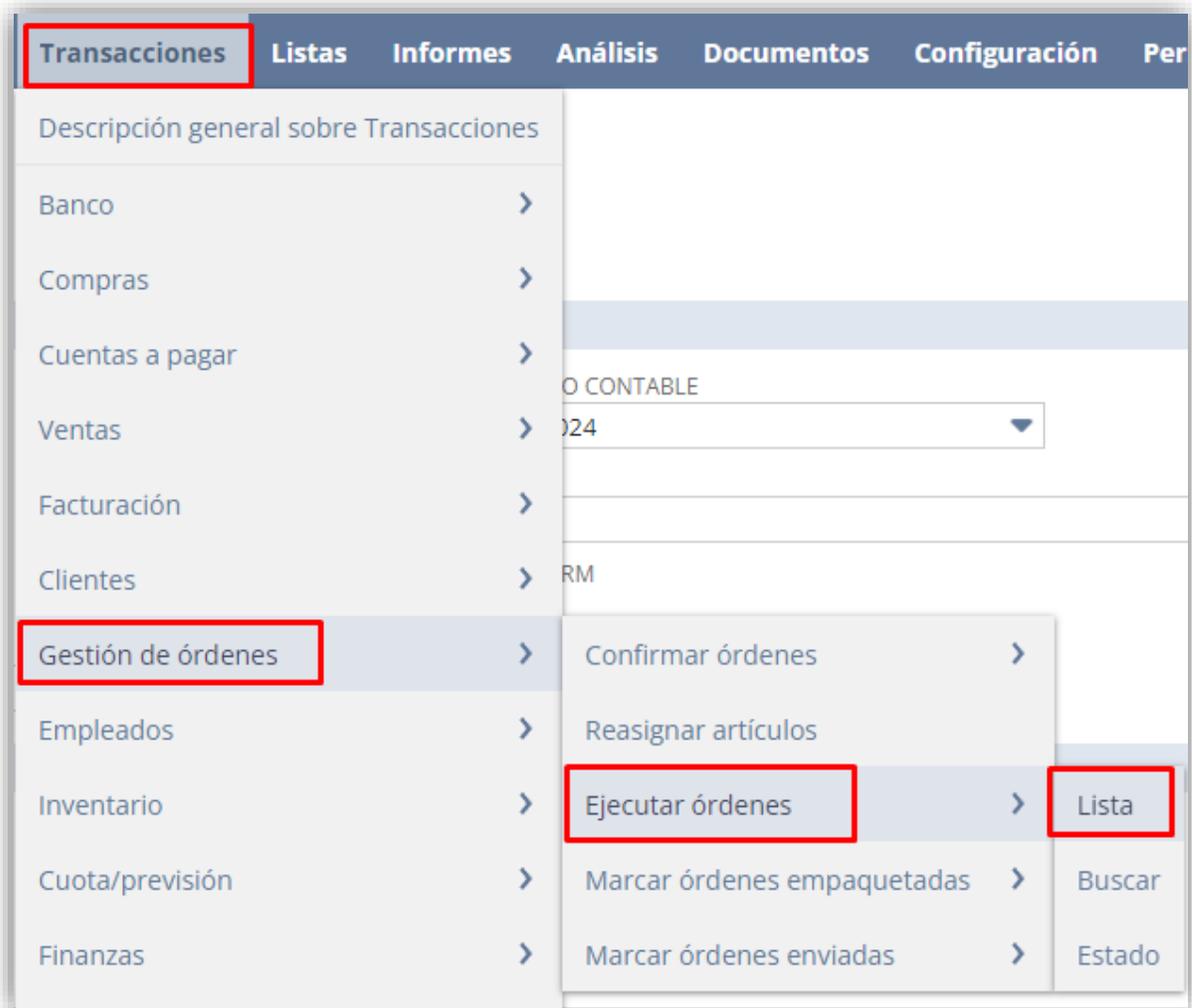
CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 31 de 150

1.4.3. EDICIÓN

Existen dos formas de ingresar y editar la ejecución de pedido

a) Para editar la ejecución es necesario ingresar la ruta:

Transacciones >> gestión de órdenes >> ejecutar órdenes >> listas



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 32 de 150

Seleccionar la ejecución de artículo a editar.

EDITAR	VER	ID INTERNO	FECHA	IMPRIMIR	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE
Editar	Ver	6892	08/03/2024	Impresora	EJEC52	
Editar	Ver	6884	08/03/2024	Impresora	EJEC51	
Editar	Ver	6878	08/03/2024	Impresora	EJEC50	
Editar	Ver	6874	08/03/2024	Impresora	EJEC49	
Editar	Ver	6871	08/03/2024	Impresora	EJEC48	
Editar	Ver	6860	07/03/2024	Impresora	EJEC47	

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 33 de 150

Editar la transacción y guardar los cambios ejecutados.

Ejecución de orden de artículo 🔍

EJEC50 **ENTREGADO**

Guardar ▼ | Cancelar | + Acciones ▼

Información principal

FORMULARIO PERSONALIZADO *
 EJECUCION DE ORDEN DE ARTICULOS- CAM ▼

REF N°
 EJEC50

CREADO DESDE
 Orden de traslado #OT19

FECHA *
 08/03/2024

Clasificación

UBICACIÓN DE DESTINO

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 34 de 150

Actividades Pagos Colombia Transacciones Listas Info

Ejecución de orden de artículo

EJEC51 PICKING FINALIZADO

Guardar Cancelar Acciones

Información principal

FORMULARIO PERSONALIZADO *
 EJECUCION DE ORDEN DE ARTICULOS- CAM

REF N°
 EJEC51

CREADO DESDE
 Orden de traslado #OT20

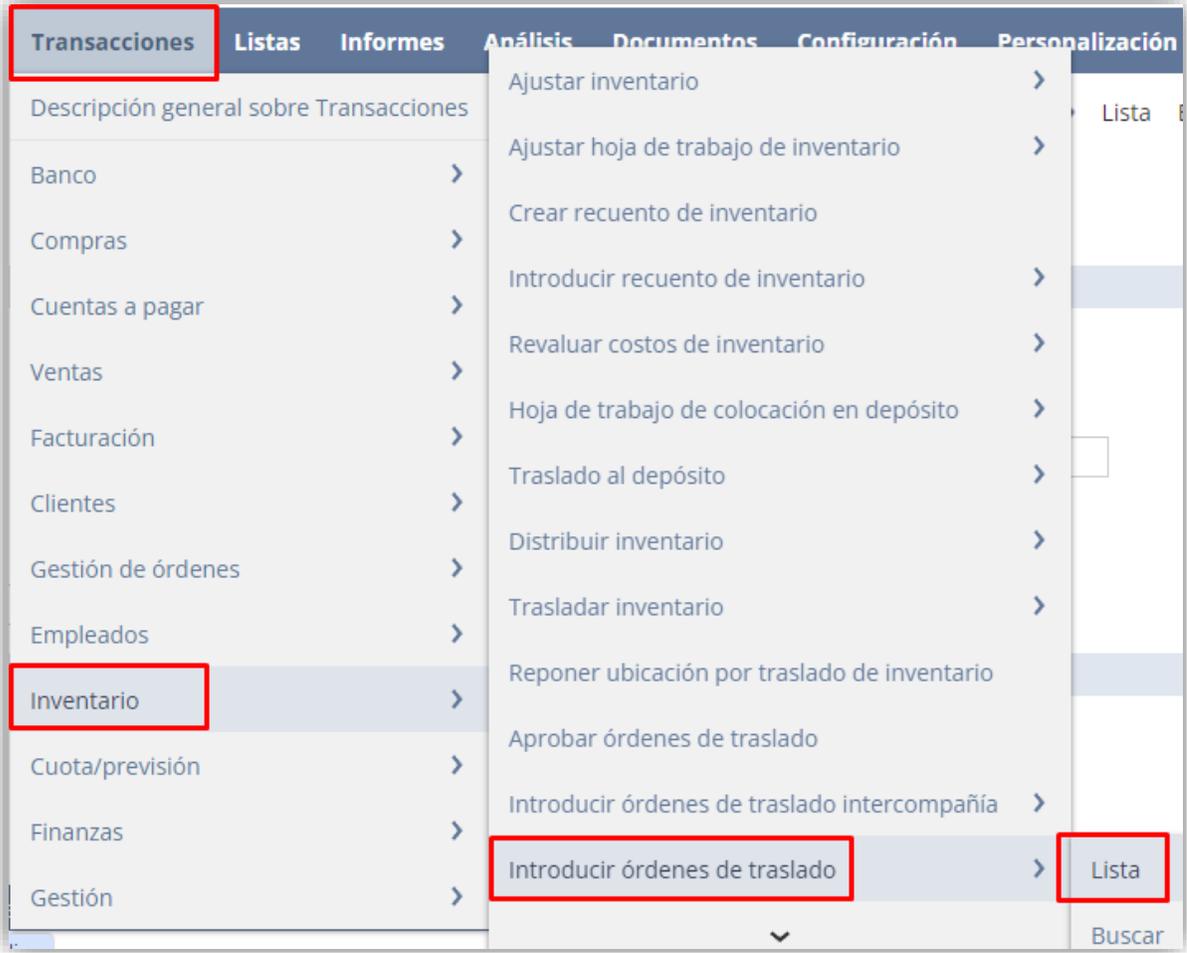
FECHA *
 08/03/2024

Clasificación

UBICACIÓN DE DESTINO

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 35 de 150

B) Para editar la ejecución es necesario ingresar a la orden de traslado previamente creada por la ruta: **Transacciones >> inventario >> introducir órdenes de traslado >> lista**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 36 de 150

Dar clic en editar, sobre la orden de traslado a la que se le desea modificar información en la ejecución.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 37 de 150

Seleccionar registros relacionados

USAR COSTO DE ARTICULO COMO COSTO DE TRANSFERENCIA

TRaslado MAQUILA

Artículo

Envío

Comunicación

Registros relacionados

Información del sistema

Personalizar

Libros contables

Agregar varios

Borrar todas las líneas

ARTÍCULO *	COMPROMETIDO	COMPLETADO	RECIBIDO	RUPTURA DE STOCK	COSTO PROMEDIO	CANTIDAD
ARTICULO DE PRUEBA 1	1	0	0	0	0.00	

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 38 de 150

Dar clic sobre la fecha del registro a editar

PAQUETE DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS

Artículos Envío Comunicación **Registros relacionados** Información del sistema Personalizar Libros contables

Ejecuciones y recibos •

Imprimir

FECHA	TIPO	NÚMERO	ESTADO
08/03/2024	Ejecución de orden de artículo	EJEC51	PICKING FINALIZADO

Dar clic en editar

Ejecución de orden de artículo 🔍

EJEC51 PICKING FINALIZADO

Editar Atrás Marcar empaquetados 🖨️ 📄 Acciones ▾

Información principal

REF N°
EJEC51

CREADO DESDE
Orden de traslado #OT20

FECHA
08/03/2024

Clasificación

UBICACIÓN DE DESTINO
SEDE CALLE 14

ESTADO
PICKING FINALIZADO

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 39 de 150

Editar la transacción

Ejecución de orden de artículo 🔍

EJEC51

PICKING FINALIZADO

Guardar ▼

Cancelar

+ ▼
A ▼
Acciones ▼

Información principal

FORMULARIO PERSONALIZADO *

EJECUCION DE ORDEN DE ARTICULOS- CAM ▼

REF N°
EJEC51

CREADO DESDE
Orden de traslado #OT20

FECHA *

08/03/2024

PERÍODO CONTABLE
mar 2024

NOTA

INCOTERM
DAP

Clasificación

UBICACIÓN DE DESTINO
SEDE CALLE 14

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 40 de 150

Guardar los cambios ejecutados.

Ejecución de orden de artículo 🔍

EJEC51 PICKING FINALIZADO

Guardar ▼ Cancelar + Acciones ▼

Información principal

FORMULARIO PERSONALIZADO *
 EJECUCION DE ORDEN DE ARTICULOS- CAM ▼

REF N°
 EJEC51

CREADO DESDE
 Orden de traslado #OT20

FECHA *
 08/03/2024

Clasificación

UBICACIÓN DE DESTINO
 SEDE CALLE 14

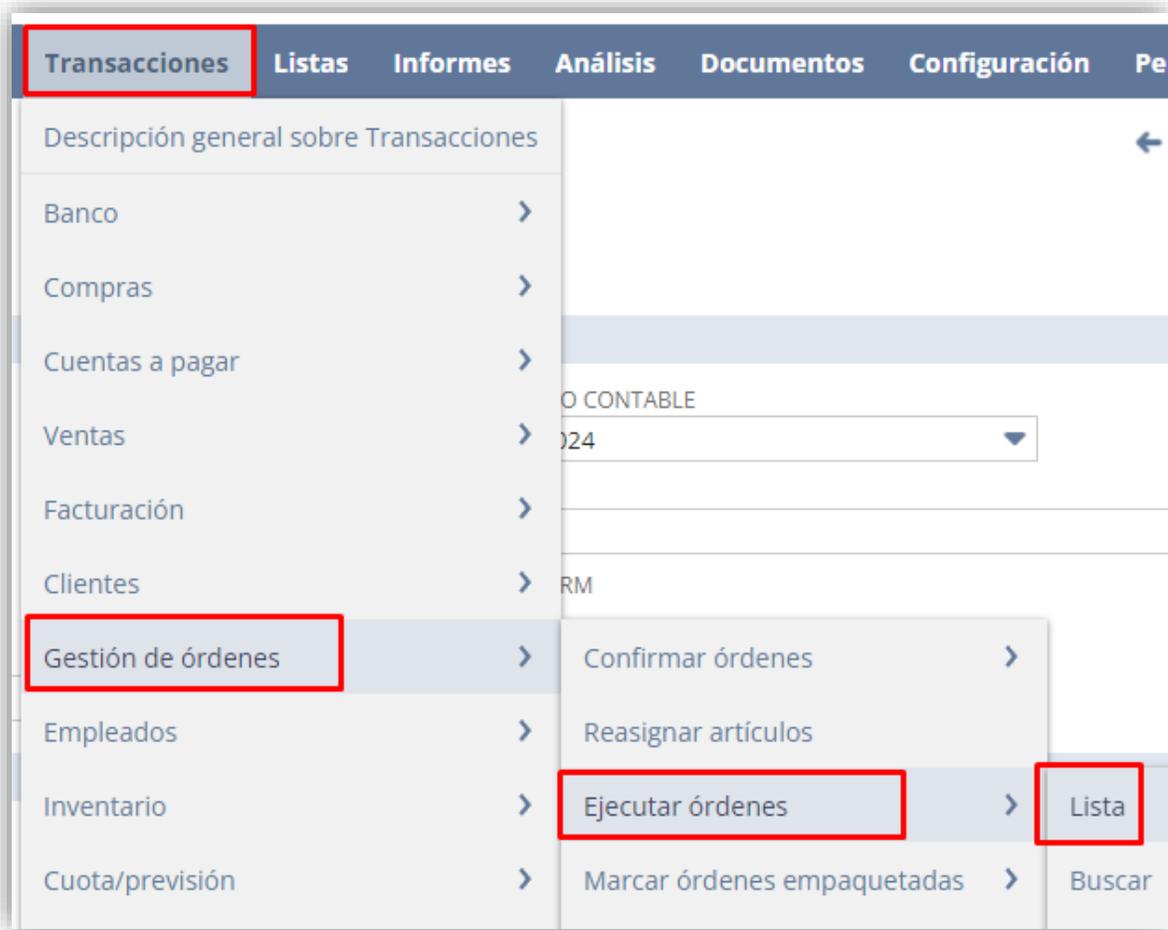
ESTADO *

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 41 de 150

1.4.4 CONSULTA

Existen dos formas de visualizar la transacción:

- A) Dirigirse por la ruta: **Transacciones >> gestión de órdenes >> ejecutar órdenes >> lista**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 42 de 150

Seleccionar la transacción a visualizar.

Ejecución de orden de artículo

VER: Vista predeterminada Transacción Personalizar vista

FILTROS

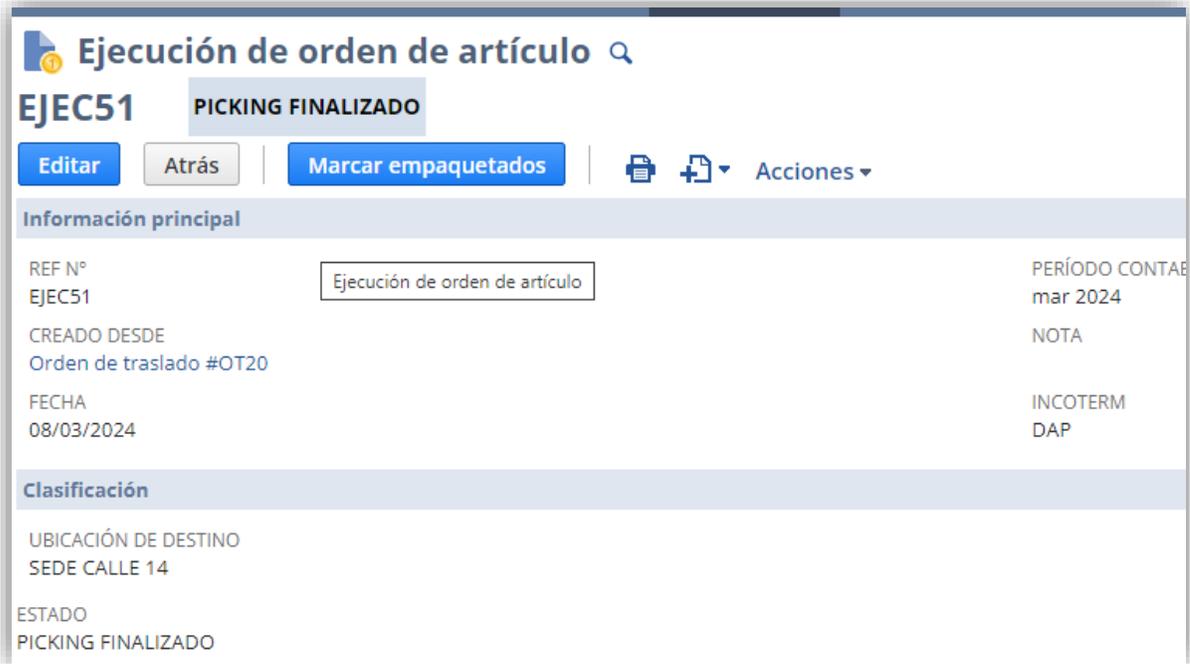
TIPO: Ejecución de orden de artículo EMPLEADO: - Todos -

EDITAR

EDITAR	VER	ID INTERNO	FECHA	IMPRIMIR	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE
Editar	Ver	6884	08/03/2024	Impresora	EJEC51	
Editar	Ver	6878	08/03/2024	Impresora	EJEC50	
Editar	Ver	6874	08/03/2024	Impresora	EJEC49	
Editar	Ver	6871	08/03/2024	Impresora	EJEC48	
Editar	Ver	6860	07/03/2024	Impresora	EJEC47	
Editar	Ver	6859	07/03/2024	Impresora	EJEC46	

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 43 de 150

Se puede visualizar la transacción.



Ejecución de orden de artículo 🔍

EJEC51 PICKING FINALIZADO

[Editar](#) [Atrás](#) [Marcar empaquetados](#) [Acciones](#) ▾

Información principal

REF N° EJEC51	Ejecución de orden de artículo	PERÍODO CONTAB mar 2024
CREADO DESDE Orden de traslado #OT20		NOTA
FECHA 08/03/2024		INCOTERM DAP

Clasificación

UBICACIÓN DE DESTINO
SEDE CALLE 14

ESTADO
PICKING FINALIZADO

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 44 de 150

B) Para consultar la transacción, diríjase a la ruta: **Transacciones>> inventario>> introducir órdenes de traslado >> lista**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 45 de 150

Seleccione la orden de traslado de la cual desea visualizar la ejecución.

The screenshot shows the 'Orden de traslado' (Transfer Order) interface in Oracle NetSuite. At the top, there is a title bar with the text 'Orden de traslado'. Below the title bar, there is a search bar with the text 'VER Vista predeterminada Transacción' and a dropdown arrow. To the right of the search bar are two buttons: 'Personalizar vista' and 'Nueva Tra'. Below the search bar is a 'FILTROS' (Filters) section with two dropdown menus: 'TIPO' (Type) set to 'Orden de traslado' and 'EMPLEADO' (Employee) set to '- Todos -'. Below the filters is a toolbar with icons for document, download, print, and edit, along with a toggle switch for 'EDITAR'. Below the toolbar is a table with the following columns: 'EDITAR | VER', 'ID INTERNO', 'FECHA', 'IMPRIMIR', 'NÚMERO DE DOCUMENTO', and 'NOMBRE'. The table contains three rows of data, with the first row highlighted in yellow. The first row has the following values: 'Editar | Ver' (with 'Ver' highlighted by a red box), '6883', '08/03/2024', 'IMPRIMIR', 'OT20', and 'NOMBRE'. The second row has 'Editar | Ver', '6877', '08/03/2024', 'IMPRIMIR', 'OT19', and 'NOMBRE'. The third row has 'Editar | Ver', '6873', '08/03/2024', 'IMPRIMIR', 'OT18', and 'NOMBRE'.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 46 de 150

Ir a la subpestaña registros relacionados, dar clic sobre la pestaña del registro a visualizar.



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 47 de 150

UBICACIÓN DE DESTINO
SEDE CALLE 14

Clasificación

DEPARTAMENTO

PAQUETE DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS

Artículos Envío Comunicación **Registros relacionados** Información del sistema Personalización

Ejecuciones y recibos •

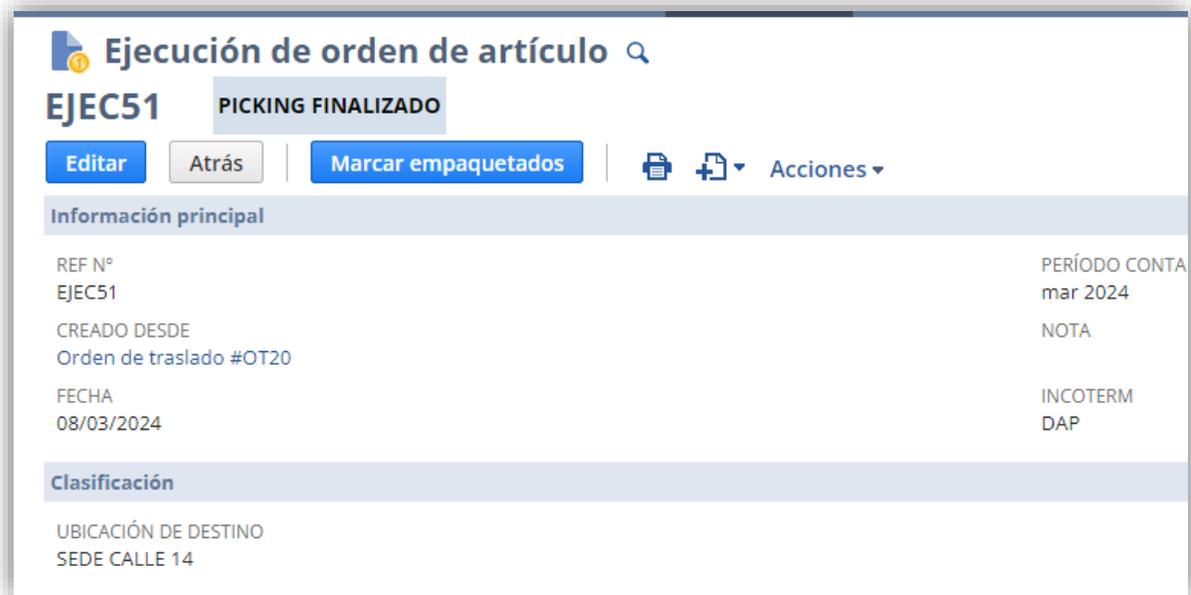
Imprimir

FECHA	TIPO	NÚMERO
08/03/2024	Ejecución de orden de artículo	EJEC51

Editar Atrás   Acciones ▾

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 48 de 150

Se puede visualizar la información.



1.5 RECEPCIÓN DE MERCANCÍA

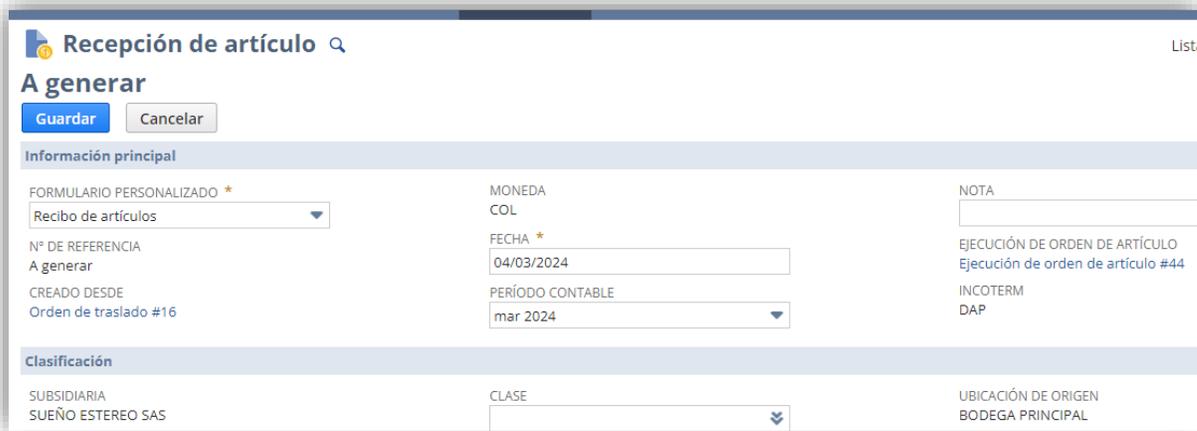
1.5.1. PROCESO DE RECEPCIÓN DE MERCANCÍA

Posteriormente a la salida, Netsuite solicita realizar el ingreso de las unidades a la ubicación de destino, por ello desde la orden de traslado se habilita un botón de recibir, este se activa luego de realizar la salida de los artículos de la ubicación de origen.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 49 de 150



Al ingresar a la transacción de recibir artículo se visualiza de la siguiente manera.



Diligenciar los campos:

- a) **Fecha:** en este campo se visualiza la fecha de la realización de la recepción de los artículos
- b) **Periodo contable:** periodo en el que se está realizando la recepción de los artículos.
- c) **Nota:** se digita la nota correspondiente a la recepción.
- d) **Subsidiaria:** se selecciona la subsidiaria en la cual se está realizando la transacción.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 50 de 150

- e) **Departamento:** Seleccione el departamento que desea asociar a esta operación.
- f) **Clase:** Seleccione la clase que desea asociar a esta operación.
- g) **Moneda:** moneda con la cual se está realizando la recepción de artículos.
- h) **Ubicación de Origen:** Ubicación de origen del traslado.

SUPESTAÑA ARTÍCULOS:

Se confirma la cantidad de entrada en la bodega de destino y detalle del inventario a ingresar, recuerde que, si la empresa usa artículos de tipo lote y serializados este solicitara el ingreso del número de serie o lote, así mismo solicitara confirmación de depósito si la ubicación de destino tiene configurados depósitos de almacenamiento como en el siguiente ejemplo:

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 51 de 150

OK
Cerrar

ARTÍCULO	CANTIDAD
ARTICULO DE PRUEBA 1	1
DESCRIPCIÓN	UNIDADES
ARTICULO DE PRUEBA	UNIDAD

Detalle de inventario •

Agregar varios
Expresar entrada

NÚMERO DE SERIE/LOTE *	ESTADO *	CANTIDAD *
LT 1	DISPONIBLE	
<Type then tab>	<Type then tab>	1

✓ Agregar
✗ Cancelar
+ Insertar
🗑 Eliminar

OK
Cerrar

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 52 de 150

Guardar.

Recepción de artículo

A generar

Guardar Cancelar

Información principal

FORMULARIO PERSONALIZADO *
Recibo de artículos

MONEDA
COL

FECHA *
04/03/2024

PERÍODO CONTABLE
mar 2024

NOTA

EJECUCIÓN DE ORDEN DE ARTÍCULO
Ejecución de orden de artículo #44

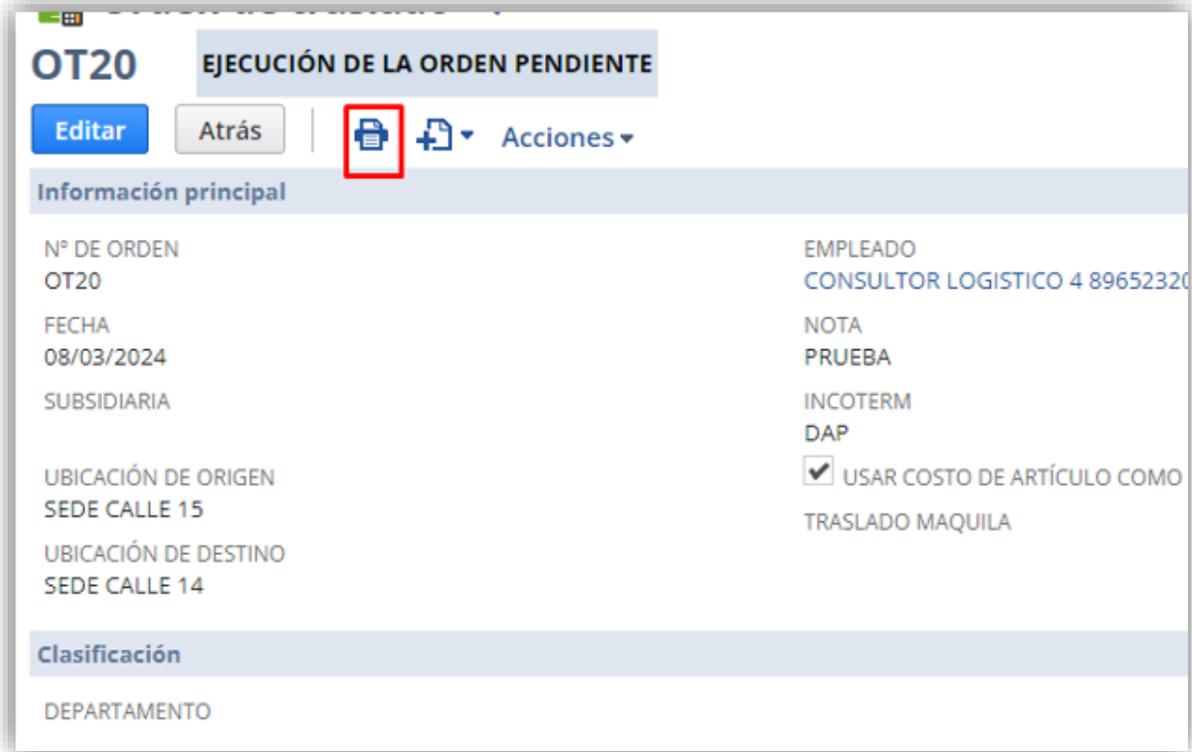
INCOTERM
DAP

Clasificación

1.5.2 IMPRIMIBLES

En el caso de que se requiera hacer impresión de la transacción ya sea por medio de comprobante de retiro o etiquetas diríjase a la recepción y de clic en la parte superior derecha en el icono de la impresora.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 53 de 150

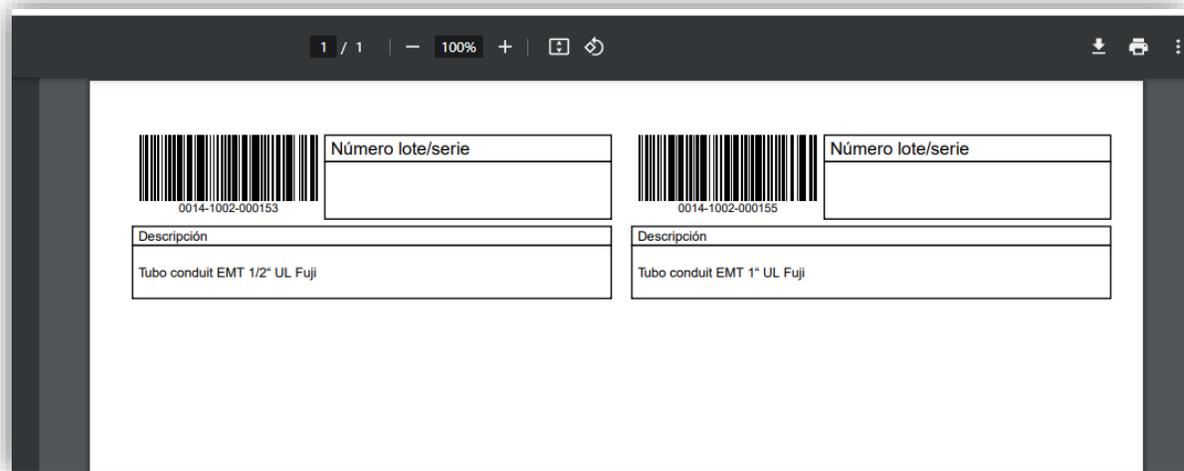


CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 54 de 150

Seleccionar la opción que desea imprimir



El sistema arrojará el pdf del documento que solcito imprimir,
Como por ejemplo imprimible de etiquetas.



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 55 de 150

Ejemplo imprimible comprobante de retiro.

1 / 1 | - 100% + | [Iconos]
[Icono]

Comprobante de retiro

Calidad y servicio con energía

Número Orden: OT20

Fecha: 08/03/2024

Enviado por:
CL 15 14 43 BRR LA CAPUCHINA
BOGOTÁ, D.C. 110110
BOGOTÁ DC
Colombia

Enviado a:
SEDE CALLE 14
Calle 14 # 12 36
110111
Colombia

EL PRESENTE DOCUMENTO ES LA CONSTANCIA DE TRASLADO FÍSICO DEL MATERIAL RELACIONADO EN EL MISMO.

Método de envío

Artículo	Descripción	Canti dad	Unida des	Compro metido
ARTICULO DE PRUEBA 1	ARTICULO DE PRUEBA	1	UND	1

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 56 de 150

1.5.3 EDICIÓN

Para editar la recepción, es necesario ingresar a la orden de traslado por medio de la ruta: **Transacciones >> inventario >> introducir orden de inventario >> lista.**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 57 de 150

Seleccionar la transacción a editar.

The screenshot shows the Oracle NetSuite interface for 'Orden de traslado'. The navigation bar includes 'Actividades', 'Pagos', 'Colombia', 'Transacciones', 'Listas', 'Informes', 'Análisis', and 'Documentos'. Below the navigation bar, there is a search bar with 'VER' and 'Vista predeterminada Transacción' selected, and buttons for 'Personalizar vista' and 'Nueva Transacción'. A 'FILTROS' section contains dropdown menus for 'TIPO' (Orden de traslado), 'EMPLEADO' (- Todos -), and 'ESTADO' (- Todos -). Below the filters is a toolbar with icons for document, print, and edit, and an 'EDITAR' toggle switch. The main table has columns: EDITAR, VER, ID INTERNO, FECHA, IMPRIMIR, NÚMERO DE DOCUMENTO, NOMBRE, CUENTA, ESTADO, and NOTA. The first row is highlighted with a red box around the 'Editar' link.

EDITAR	VER	ID INTERNO	FECHA	IMPRIMIR	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	CUENTA	ESTADO	NOTA
Editar	Ver	6883	08/03/2024		OT20		Órdenes de traslado	Ejecución de la orden pendiente	PRUEBA
Editar	Ver	6877	08/03/2024		OT19		Órdenes de traslado	Recibida	
Editar	Ver	6873	08/03/2024		OT18		Órdenes de traslado	Ejecución de la orden pendiente	

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 58 de 150

Seleccionar la subficha registros y dar clic sobre la transacción a editar.

UBICACIÓN DE ORIGEN
SEDE CALLE 15

UBICACIÓN DE DESTINO *
SEDE CALLE 14

USAR COSTO DE ARTÍCULO COMO COSTO DE TRANSFERENCIA

TRASLADO MAQUILA

Clasificación

DEPARTAMENTO

PAQUETE DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS

Artículos Envío Comunicación **Registros relacionados** Información del sistema Personalizar Libros contables

Ejecuciones y recibos

Imprimir

FECHA	TIPO	NÚMERO	ESTADO
08/03/2024	Ejecución de orden de artículo	EJEC51	PICKING FINALIZADO

Guardar Cancelar Anular Acciones

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 59 de 150

Dar clic sobre el botón editar y realizar las modificaciones necesarias.

Ejecución de orden de artículo 🔍

EJEC51 PICKING FINALIZADO

Editar | Atrás | Marcar empaquetados | 🖨️ | 📄 | Acciones ▾

Información principal

REF N° EJEC51 PERÍODO mar 2024

CREADO DESDE Orden de traslado #OT20 NOTA

FECHA 08/03/2024 INCOTER DAP

Clasificación

UBICACIÓN DE DESTINO SEDE CALLE 14

ESTADO PICKING FINALIZADO

Guardar.

Ejecución de orden de artículo 🔍

EJEC51 PICKING FINALIZADO

Guardar ▾ | Cancelar | 📄 | Acciones ▾

Información principal

FORMULARIO PERSONALIZADO * EJECUCION DE ORDEN DE ARTICULOS- CAM PERÍODO CONTABLE mar 2024

REF N° EJEC51 NOTA

CREADO DESDE Orden de traslado #OT20 INCOTERM DAP

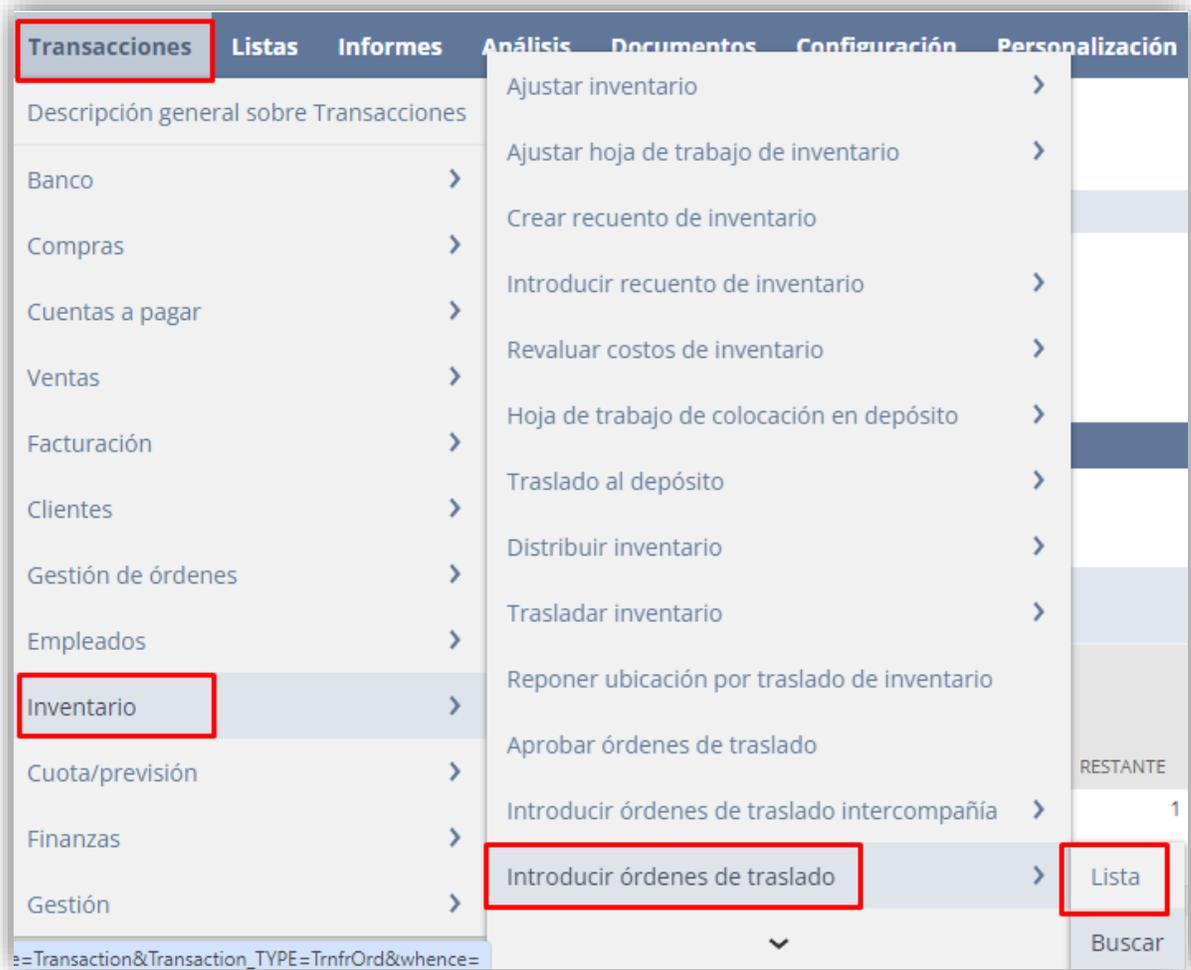
FECHA * 08/03/2024

Clasificación

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 60 de 150

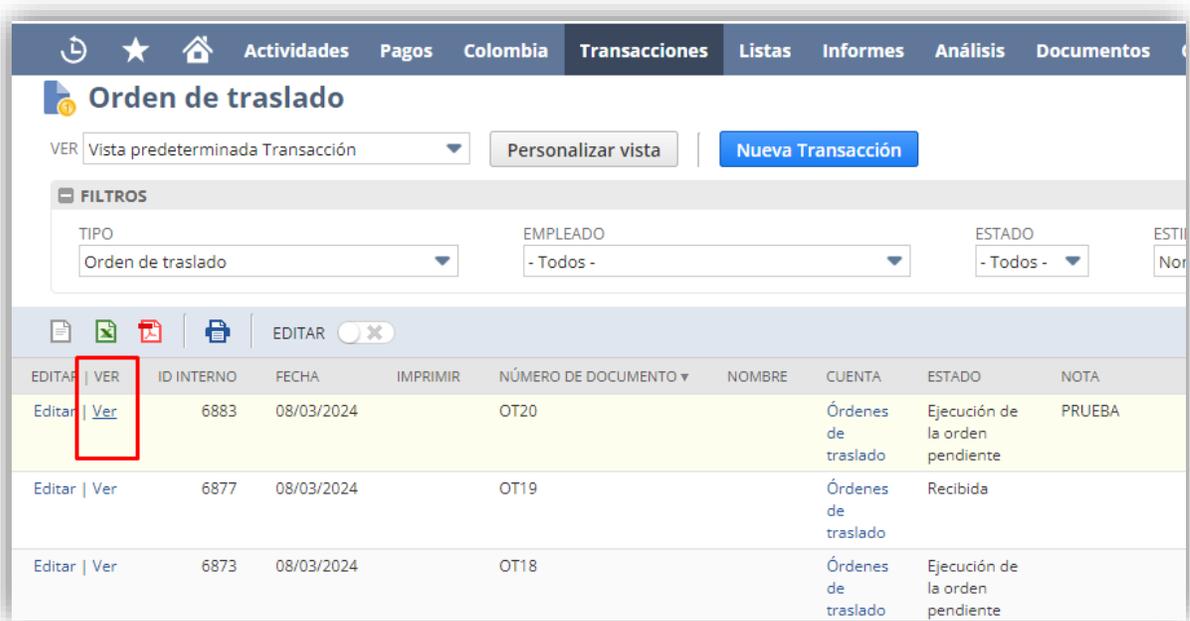
1.5.4 CONSULTA

Para consultar la recepción es necesario ingresar a la orden de traslado por medio de la ruta: **Transacciones >> inventario >> introducir órdenes de traslado >> lista.**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 61 de 150

Seleccionar la orden de traslado.



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 62 de 150

1.6 TRANSFERIR DE INVENTARIO

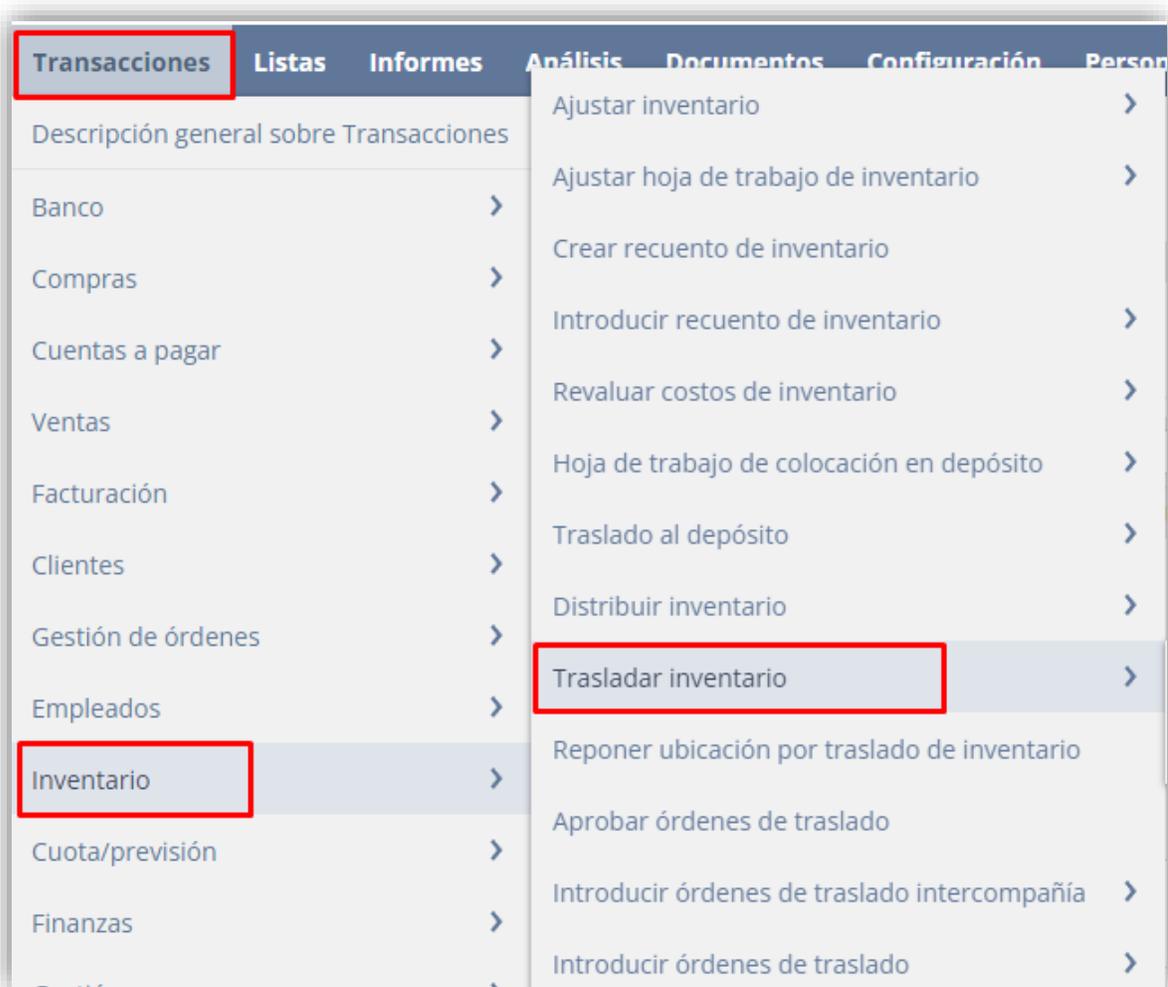
1.6.1 CONFIGURACIÓN

No requiere configuración previa

1.6.2 TRANSFERIR DE INVENTARIO

Transferir inventario hace referencia a mover la mercancía entre una ubicación a otra, teniendo en cuenta que la transacción es automática y descuenta y suma la mercancía de las ubicaciones.

Para ingresar una transferencia de inventario vaya a **Transacciones >> Inventario >> Trasladar inventario.**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 63 de 150

Se visualiza de la siguiente manera.

Traslado de inventario

Guardar Cancelar

Información principal

FORMULARIO PERSONALIZADO *
 TRASLADO DE INVENTARIO- CAM

UBICACIÓN DE ORIGEN *
 SEDE CRA 15

REF N°
 A generar

UBICACIÓN DE DESTINO *
 CARRERA 14

FECHA *
 08/03/2024

PERÍODO CONTABLE
 mar 2024

SUBSIDIARIA *
 Empresa principal

NOTA
 PRUEBA

NÚMERO DE TRANSACCIÓN
 A generar

APLICAR IMPUESTO EN TODA LA TRANSACCIÓN

GENERAR NÚMERO DE DOCUMENTO AL GUARDAR

ARTÍCULO *	DESCRIPCIÓN	UNIDADES	CANTIDAD FÍSICA	CANTIDAD PARA TRANSFERIR	DETALLE DE INVENTARIO
ARTÍCULO DE PRUEBA 2	ARTÍCULO DE PRUEBA	UND	0	2	

NOTA: Los campos con signo “*”, son campos obligatorios, por lo cual la orden no se creará si dichos campos no son diligenciados.

En el encabezado del formulario encontramos:

- a) **Fecha:** el sistema de manera automática toma la fecha de día en que se está realizando la orden de traslado.
- b) **Periodo contable:** Seleccione el período en el que desea contabilizar esta transferencia de inventario.
- c) **Nota:** Se digita la nota correspondiente a la transacción.
- d) **Ubicación de origen:** se debe seleccionar la ubicación de donde se va a realizar la salida de los artículos.
- e) **Ubicación de destino:** se debe seleccionar la ubicación donde se va a realizar traslado de los artículos.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 64 de 150

f) **Subsidiaria:** se debe seleccionar la subsidiaria

En la subpestaña artículo, se digitan los artículos que se van a transferir. Se confirma las cantidades que se transferirán y se diligencia el detalle del inventario.

The screenshot shows the Oracle NetSuite interface for creating an inventory transfer. The 'Artículos' tab is selected, and a table lists the items to be transferred. The first row is 'ARTICULO DE PRUEBA 2' with a physical quantity of 0 and a transfer quantity of 2. The 'Subsidiaria' is set to 'Empresa principal' and the 'Nota' is 'PRUEBA'. The 'Fecha' is '08/03/2024' and the 'Ubicación de Destino' is 'CARRERA 14'. The 'Período Contable' is 'mar 2024'. There are buttons for 'Agregar', 'Cancelar', 'Insertar', and 'Eliminar' below the table, and 'Guardar' and 'Cancelar' at the bottom.

ARTICULO *	DESCRIPCIÓN	UNIDADES	CANTIDAD FÍSICA	CANTIDAD PARA TRANSFERIR	DETALLE DE INVENTARIO
ARTICULO DE PRUEBA 2	ARTÍCULO DE PRUEBA	UND	0	2	

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 65 de 150

Si su empresa maneja artículos tipo lote o serializados, este solicitara el número de serie o lote, y si utiliza confirmación de depósitos de igual forma los solicitara como en el siguiente ejemplo:

ARTÍCULO: ARTICULO DE PRUEBA 2
 CANTIDAD: 2.0
 DESCRIPCIÓN: ARTICULO DE PRUEBA
 UNIDADES: UNIDAD

Detalle de inventario

Agregar varios | Expresar entrada

NÚMERO DE SERIE/LOTE *	DE ESTADO *	A ESTADO *	CANTIDAD *
<Type then tab>	<Type then tab>	DISPONIBLE	

✓ Agregar | ✕ Cancelar | + Insertar | 🗑 Eliminar

OK | Cerrar

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 66 de 150

Se deben diligenciar los campos:

- a) **Número de serie/lote:** En este campo seleccione el número de lote del artículo.
- b) **Depósito de origen:** Seleccione el número de depósito de donde saldrá la mercancía.
- c) **Depósito de destino:** Ingrese el número de depósito al cual **ingresara la mercancía.**
- d) **De estado:** Seleccione el estado por el cual está la mercancía almacenad
- e) **A estado:** Seleccione el estado nuevo por el cual ingresara la mercancía en la nueva ubicación.
- f) **Cantidad:** Confirme las cantidades a transferir.

Una vez detallada la información puede guardar la transacción y la transferencia será efectiva automáticamente, descontando mercancía de la ubicación de origen y agregando en la ubicación de destino.

The screenshot shows a NetSuite form for generating an inventory transfer. Key fields include:

- FECHA:** 08/03/2024
- SUBSIDIARIA:** Empresa principal
- UBICACION DE DESTINO:** CARRERA 14
- PERÍODO CONTABLE:** mar 2024
- NOTA:** PRUEBA
- GENERAR NÚMERO DE DOCUMENTO AL GUARDAR:** Checked

 A table below shows the transfer details:

ARTÍCULO *	DESCRIPCIÓN	UNIDADES	CANTIDAD FÍSICA	CANTIDAD PARA TRANSFERIR	DETAL INVEN
ARTICULO DE PRUEBA 2	ARTÍCULO DE PRUEBA	UND	0	2	

 At the bottom, there are buttons for 'Agregar', 'Cancelar', 'Insertar', 'Eliminar', and a highlighted 'Guardar' button.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 67 de 150

Seleccionar la transacción a editar

Traslado de inventario

VER: Vista predeterminada Transacción | Personalizar vista | Nueva Transacción

FILTROS

TIPO: Traslado de inventario | EMPLEADO: - Todos - | ESTILO: Normal

EDITAR [toggle]

EDITAR	VER	ID INTERNO	FECHA	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	CUENTA	NOTA	MONEDA	IMPORTE (M)
Editar	Ver	6854	07/03/2024	6				Peso Colombiano	
Editar	Ver	6846	06/03/2024	5				Peso Colombiano	
Editar	Ver	2578	15/02/2024	2				Peso Colombiano	
Editar	Ver	2577	15/02/2024	1				Peso Colombiano	

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 69 de 150

Editar la transacción

The screenshot displays the 'Traslado de inventario' form in Oracle NetSuite. The form is titled 'Traslado de inventario' and has a reference number '6'. The 'FORMULARIO PERSONALIZADO' field is set to 'TRASLADO DE INVENTARIO- CAM'. The 'REF N°' field contains the value '6'. The 'FECHA' field is set to '07/03/2024'. The 'UBICACIÓN DE ORIGEN' field is set to 'SEDE CALLE 15' and the 'UBICACIÓN DE DESTINO' field is set to 'ALMACEN TUBERIA'. The 'PERÍODO CONTABLE' field is set to 'mar 2024'. The form includes a top navigation bar with 'Transacciones' selected and buttons for 'Guardar', 'Cancelar', and 'Anular'.

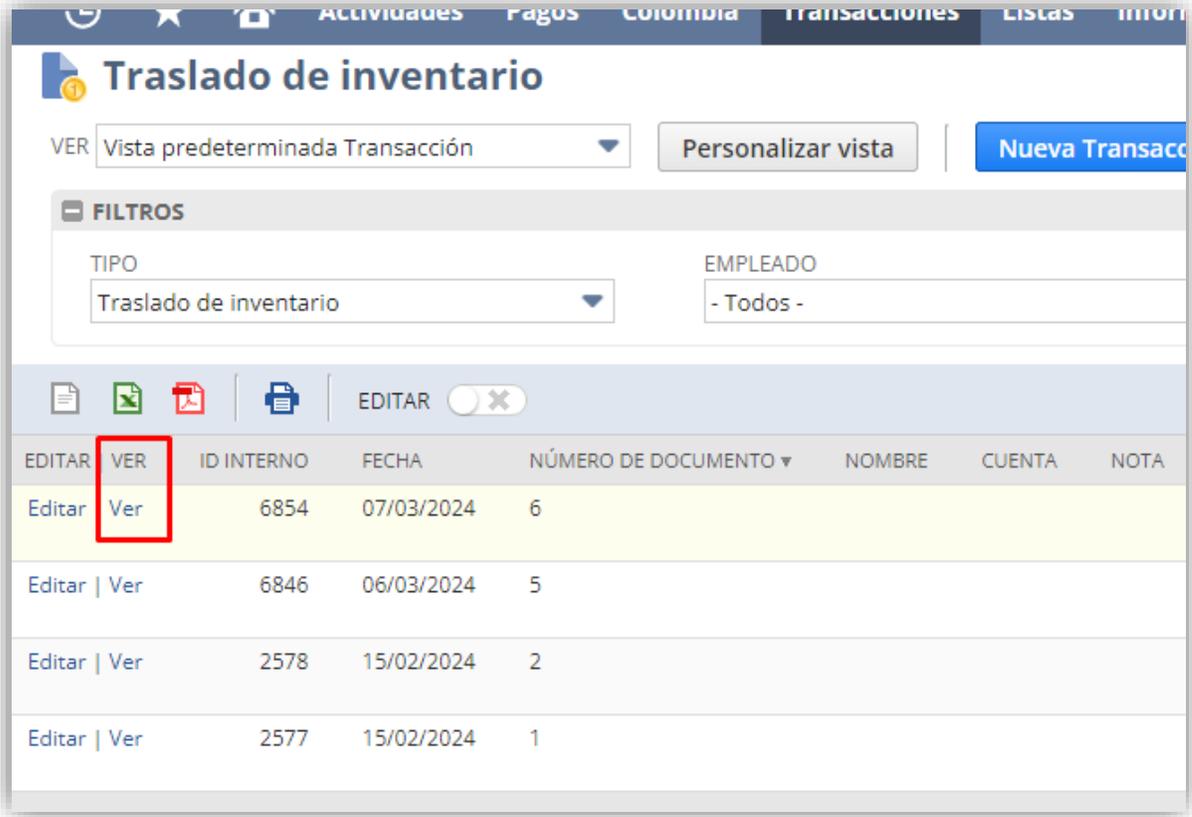
CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 70 de 150

Guardar los cambios ejecutados.

The screenshot shows the Oracle NetSuite interface for an inventory transfer. The top navigation bar includes icons for home, star, and clock, and menu items: 'Actividades', 'Pagos', 'Colombia', 'Transacciones', 'Listas', and 'Informes'. The main header is 'Traslado de inventario' with a search icon. Below the header is the number '6'. A row of buttons includes 'Guardar' (highlighted with a red box), 'Cancelar', 'Anular', and 'Acciones'. The 'Información principal' section contains the following fields: 'FORMULARIO PERSONALIZADO' with a dropdown menu showing 'TRASLADO DE INVENTARIO- CAM', 'REF N°' with the value '6', 'FECHA' with the value '07/03/2024' and a calendar icon, and 'SUBSIDIARIA'. On the right side, there are partial labels for 'UBICA', 'SEDE', 'UBICA', 'ALMA', 'PERÍO', 'mar 2', and 'NOTA'.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 71 de 150

Seleccionar la transacción a visualizar.



Podrá visualizar la transacción.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 73 de 150



1.7 TRASLADO AL DEPÓSITO

1.7.1 CONFIGURACIÓN

Previo a la transacción de traslado al depósito es necesario validar que se encuentren habilitadas las siguientes funciones:

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 74 de 150

Ubicación: Diríjase a la ruta: **Configuración >> empresa>> ubicaciones**



Confirme que en la ubicación a manejar se encuentre habilitado el check

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 75 de 150

The screenshot shows the 'Ubicación' configuration page in Oracle NetSuite. The page includes a navigation bar with tabs like 'Actividades', 'Pagos', 'Colombia', 'Transacciones', 'Listas', 'Informes', 'Análisis', 'Documentos', 'Configuración', and 'Personalización'. The main form has several sections:

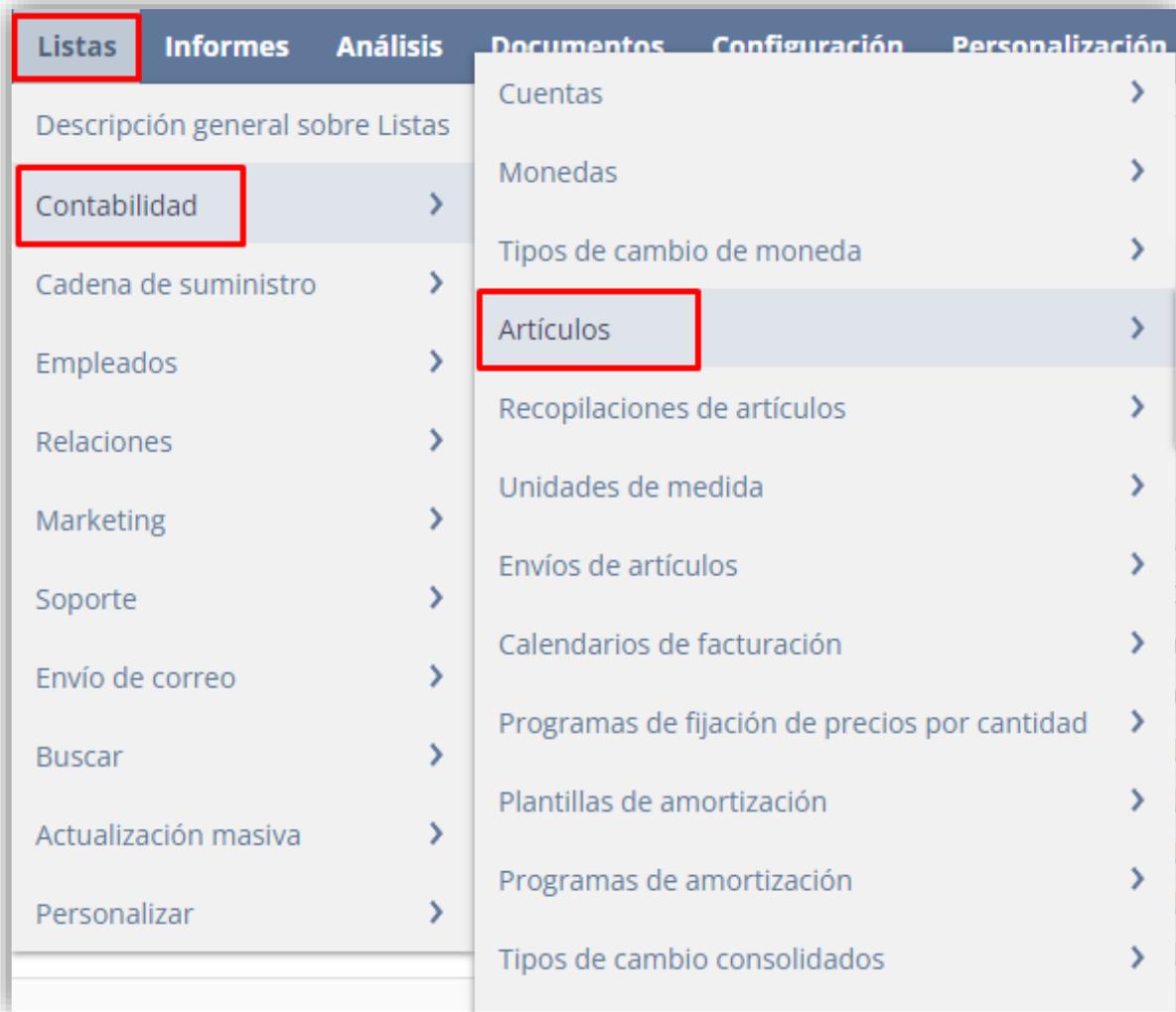
- Ubicación Inactivo:** A checkbox labeled 'UBICACIÓN INACTIVO'.
- Nombre:** A text input field with an asterisk indicating it's required.
- Nivel Superior Ubicación:** A dropdown menu with the placeholder '<Type then tab>'. Below it is a 'SUBSIDIARIA' dropdown set to 'Empresa principal'.
- Tipo de Ubicación:** A dropdown menu.
- Zona Horaria:** A dropdown menu set to '(GMT-05:00) Bogotá, Lima, Quito'.
- Logotipo:** A dropdown menu.
- Utilizar Depósitos:** A checked checkbox, highlighted with a red box in the image.
- Prioridad de Asignación Predeterminada:** A text input field.
- Poner a Disposición el Inventario:** A checked checkbox.
- Latitud y Longitud:** Text input fields.
- Prefijo de Número de Documento y Transacción:** Text input fields.
- Dirección:** A text area containing 'Colombia'.
- Dirección para Devolución:** A text area.

Marque esta casilla para usar depósitos para realizar el seguimiento del inventario en esta ubicación.

Desmarque esta casilla para no usar depósitos para realizar el seguimiento del inventario en esta ubicación.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 76 de 150

Luego, dirijase al dato maestro del artículo por medio de la ruta: **Listas >> contabilidad>> artículos.**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 77 de 150

Seleccione el artículo.

The screenshot shows the 'Artículos' page in Oracle NetSuite. At the top, there is a 'VER' dropdown menu set to 'Vista de catálogo de artículos', a 'Personalizar vista' button, and a 'Nueva Artículo' button. Below this is a 'FILTROS' section with 'TIPO' set to '- Todos -' and 'ESTILO' set to 'Normal'. A toolbar contains icons for document, spreadsheet, PDF, and print, along with a 'MOSTRAR INACTIVOS' checkbox and an 'EDITAR' toggle switch. The main table lists items with columns for 'EDITAR | VER', 'ID INTERNO', and 'NOMBRE'. The 'Ver' link for the item with ID 286 is highlighted with a red box.

EDITAR VER	ID INTERNO	NOMBRE ▲
Editar Ver	251	CABLE V2-TON/MTS
Editar Ver	276	DESCUENTO ACT EQUIPOS DE OFICINA
Editar Ver	247	Descuento Cameleco
Editar Ver	142	DOT-001-CAMISA
Editar Ver	272	EQUIPOS DE OFICINA
Editar Ver	286	ESFEROS
Editar Ver	124	FLETE INTERNACIONAL
Editar Ver	248	GASTOS BANCARIOS
Editar Ver	122	GASTOS DE ORIGEN
Editar Ver	258	Medidor Bifasico Analogo 5-100 amp Calibrado Powermet

Active el siguiente check en la subpestaña gestión de inventario.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 78 de 150

Promedio 12,500.00 por UND

VALOR TOTAL 750,000.00

La cantidad física, el punto de reorden, la cantidad según orden y la cantidad comprometida están en UND

COSTO PROMEDIO 12,500.00 por UND

PRECIO DE COMPRA 1,000.00 por UND

DESCRIPCIÓN DE LA COMPRA *
EFEROS ECÓLOGICOS

Gestión de inventario

SEGUIMIENTO DE COSTO EN DESTINO

UTILIZAR DEPÓSITOS

MÚLTIPLO PARA REORDEN

PRECIO DE TRANSFERENCIA por UND

CATEGORÍA DE COSTO *
Categoría de costos predeterminada

NIVEL DE STOCK ÓPTIMO CALCULAR DÍAS

PUNTO DE REORDEN CALCULAR AUTOMÁTICAMENTE

Fabricación

Guardar.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 79 de 150

The screenshot shows the Oracle NetSuite interface for creating a numbered inventory lot. The main title is 'Lote numerado Artículo de inventario' with a search icon. Below the title, the article name 'ESFEROS' is displayed. A red box highlights the 'Guardar y nuevo' button. To its right are 'Cancelar' and 'Acciones' buttons. The form is divided into sections: 'Información principal' and 'Clasificación'. Under 'Información principal', there are several input fields: 'FORMULARIO PERSONALIZADO' (dropdown menu), 'NOMBRE/NÚMERO DEL ARTÍCULO' (text input with 'ESFEROS'), 'CÓDIGO UPC' (text input with '963'), 'NOMBRE/CÓDIGO PARA MOSTRAR' (text input with 'ESFEROS'), 'NOMBRE/CÓDIGO DEL PROVEEDOR' (text input), 'TIPO DE UNIDADES PRINCIPALES' (dropdown menu with 'UNIDAD'), 'UNIDAD DE STOCK PRINCIPAL' (dropdown menu with 'UNIDAD'), and 'UNIDAD DE COMPRA PRINCIPAL' (dropdown menu with 'UNIDAD'). Under 'Clasificación', there are fields for 'SUBSIDIARIA' and 'DEPARTAMENTO'.

Marque esta casilla para realizar un seguimiento de ubicaciones de depósito para este artículo.

Si decide utilizar depósitos para este artículo, debe asociar al menos un depósito con el artículo utilizando la subficha Números de depósitos.

Puede asociar varios artículos con un depósito y varios depósitos con un artículo. También puede designar un depósito preferido por ubicación. El depósito preferido se incluye de forma predeterminada en las operaciones de recepción y ejecución.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 80 de 150

1.7.2 CREACIÓN REGISTRO DE DEPÓSITO

Cree los depósitos establecidos por la compañía por medio de la ruta: Listas >> cadena de suministro >> depósitos >> nuevo



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 81 de 150

Se visualiza así:

Diligencie los campos:

Número de depósito: Introduzca un número, nombre o código para este depósito que pueda ayudarlo a identificar su ubicación en el almacén.

Ubicación: Seleccione la **ubicación** de este depósito.

Nota: Introduzca una descripción o notas para este depósito.

Check inactiva: Marque esta casilla para eliminar todas las referencias del registro de su cuenta.

Puede reactivar el registro en cualquier momento.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 82 de 150

1.7.3 PROCESO DE TRASLADO AL DEPÓSITO

Un traslado al depósito se refiere a la transferencia de mercancía entre depósitos en una ubicación en específico.

Para ingresar, vaya a la ruta: **Transacciones >> Inventario >> Traslado al depósito.**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 83 de 150

Se visualiza así:

NOTA: Los campos con signo “*”, son campos obligatorios, por lo cual la orden no se creará si dichos campos no son diligenciados.

Se deben diligenciar los siguientes campos:

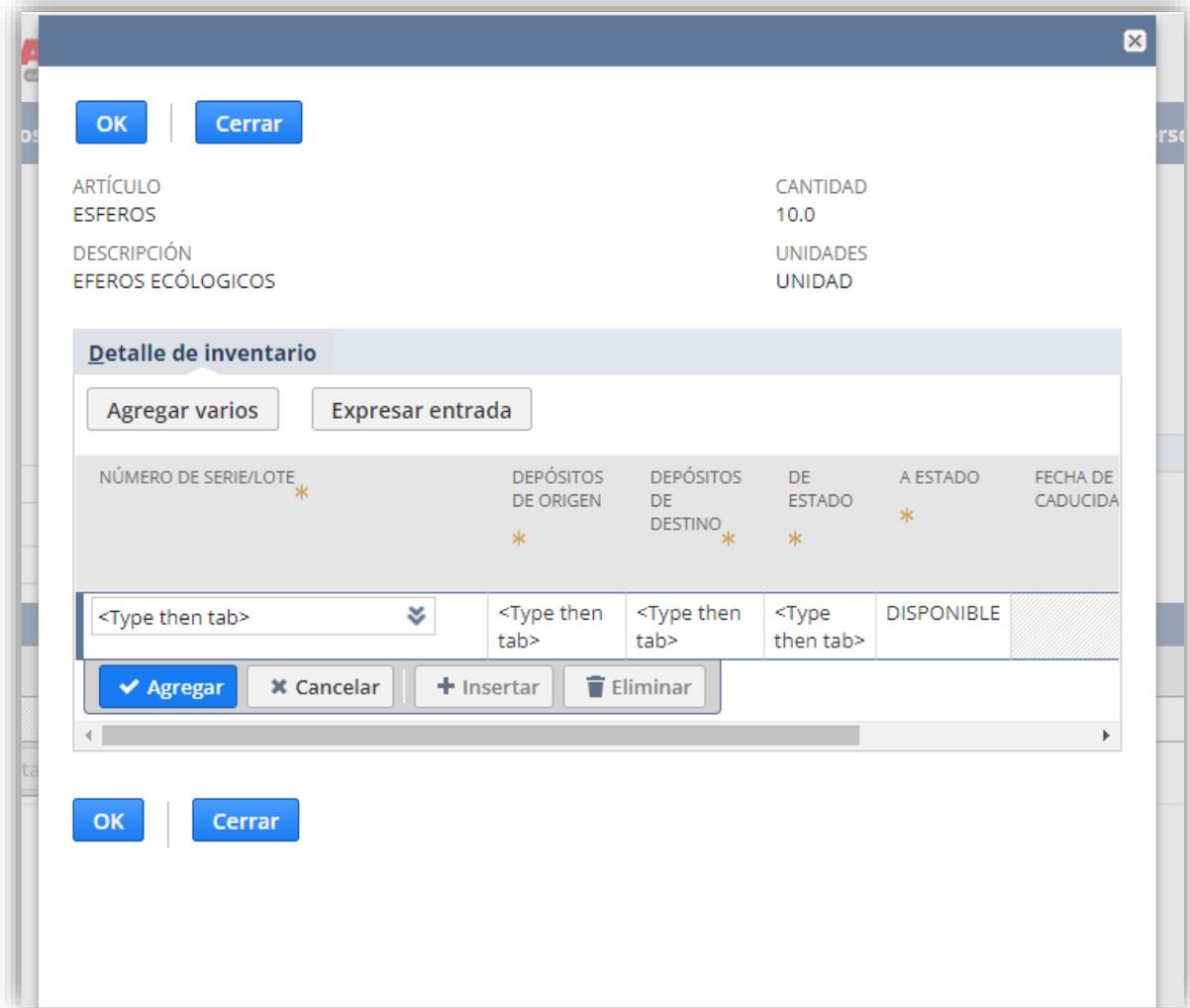
- a) **Fecha:** el sistema de manera automática toma la fecha de día en que se está realizando la orden de traslado.
- b) **Ubicación:** se debe seleccionar la ubicación de donde se va a realizar la transferencia de depósito.

En la subpestaña artículo se digitan los artículos que se van a transferir.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 84 de 150

Se confirma las cantidades que se transferirán y se diligencia el detalle de inventario, recuerde que, si su empresa usa artículos tipo lote o serializados, este solicitara el número de serie o lote, y si utiliza confirmación de depósitos de igual forma los solicitara como en el siguiente ejemplo:

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 85 de 150



- a) **Número de serie/lote:** En este campo seleccione el número de lote del artículo.
- b) **Depósito de origen:** Seleccione el número de depósito de donde saldrá la mercancía.
- c) **Depósito de destino:** Ingrese el número de depósito al cual ingresara la mercancía.
- d) **De estado:** Seleccione el estado por el cual está la mercancía almacenada.
- e) **A estado:** Seleccione el estado nuevo por el cual ingresara la mercancía en la nueva ubicación.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 86 de 150

f) **Cantidad:** Confirme las cantidades a transferir.

Una vez diligenciada la información puede guardar la transacción.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 87 de 150

1.7.4 EDICIÓN TRASLADO AL DEPÓSITO

Para editar un traslado al depósito es necesario ingresar por la ruta: **Transacciones >> inventario >> traslado al depósito>> lista**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 88 de 150

Seleccionar la transacción a editar

The screenshot shows the Oracle NetSuite interface for 'Traslado de inventario'. The top navigation bar includes 'Actividades', 'Pagos', 'Colombia', 'Transacciones', and 'Listas'. Below the navigation bar, the title 'Traslado de inventario' is displayed. There is a search bar with 'VER' and 'Vista predeterminada Transacción' selected. A 'Personalizar vista' button and a 'Nueva' button are also visible. Below the search bar, there are filter options for 'TIPO' (Traslado de inventario) and 'EMPLEADO' (- Todos -). A toolbar contains icons for document, download, upload, and print, along with an 'EDITAR' toggle switch. The main table lists transactions with columns: EDITAR, VER, ID INTERNO, FECHA, NÚMERO DE DOCUMENTO, NOMBRE, and CUENTA. The first row (ID 6854) has its 'EDITAR' button highlighted with a red box.

EDITAR	VER	ID INTERNO	FECHA	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	CUENTA
Editar	Ver	6854	07/03/2024	6		
Editar	Ver	6846	06/03/2024	5		
Editar	Ver	2578	15/02/2024	2		
Editar	Ver	2577	15/02/2024	1		

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 89 de 150

Editar la transacción

Traslado de inventario

6

Editar Atrás Acciones

Información principal

REF N° 6	UBICACIÓN DE ORIGEN SEDE CALLE 15
FECHA 07/03/2024	UBICACIÓN DE DESTINO ALMACEN TUBERIA METALICA
SUBSIDIARIA	PERÍODO CONTABLE

Guardar los cambios ejecutados.

Traslado de inventario

6

Guardar Cancelar Anular Acciones

Información principal

FORMULARIO PERSONALIZADO *
TRASLADO DE INVENTARIO- CAM

REF N°
6

FECHA *
07/03/2024

SUBSIDIARIA

NÚMERO DE TRANSACCIÓN
INVTRNFR6

UBICACIÓN DE ORIGEN
SEDE CALLE

UBICACIÓN DE DESTINO
ALMACEN T

PERÍODO CONTABLE
mar 2024

NOTA

APLICAR

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 90 de 150

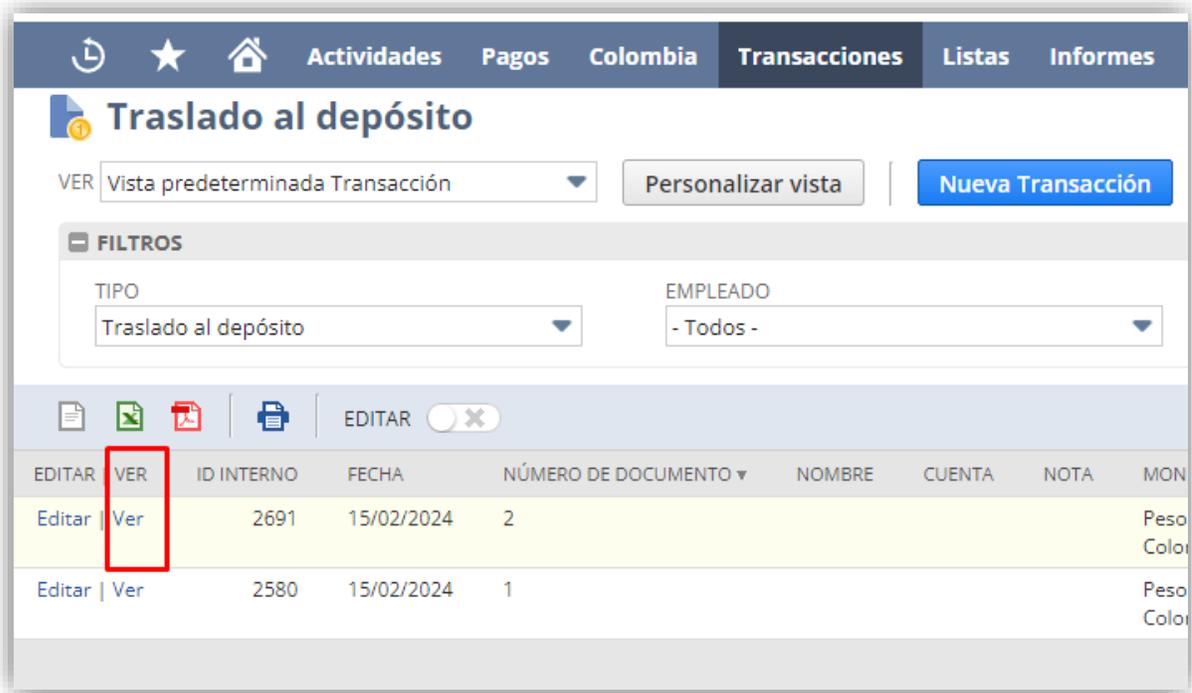
1.7.5 CONSULTA TRASLADO AL DEPÓSITO

Para visualizar la transacción es necesario ingresar por la ruta: **Transacciones >> inventario >> traslado al depósito >> lista**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 91 de 150

Seleccionar la transacción a consultar.



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 92 de 150

Se puede visualizar la información de la transacción.

Traslado al depósito

1

Guardar | Cancelar | Anular | Acciones

NÚMERO DE TRANSACCIÓN
BINTRNFR1

Nº DE TRASLADO AL DEPÓSITO
1

FECHA *
15/02/2024

UBICACIÓN
SEDE CALLE 15

ARTÍCULO *	DESCRIPCIÓN	DEPÓSITO PREFERIDO
ESFEROS	ESFEROS ECÓLOGICOS	

OK | Cancelar | Insertar | Eliminar

+ Add Row

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 93 de 150

Guardar.

Traslado al depósito

1

Guardar | Cancelar | Anular | Acciones

NÚMERO DE TRANSACCIÓN
BINTRNFR1

Nº DE TRASLADO AL DEPÓSITO
1

FECHA *
15/02/2024

UBICACIÓN
SEDE CALLE 15

Artículos	Personalizar
ARTÍCULO *	DESCRIPCIÓN
ESFEROS	ESFEROS ECÓLOGICOS

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 94 de 150

2. AJUSTE DE INVENTARIO

2.1 CONFIGURACIÓN

Previo al ajuste de inventario se deben establecer los tipos de ajustes para la entrada y salida de inventario de acuerdo con las definiciones establecidas con la empresa.

Para crear tipos de ajustes es necesario acceder a la transacción de ajuste de inventario, seleccionar la opción para crear un nuevo ajuste de acuerdo al siguiente ejemplo.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 95 de 150

Diligenciar el nombre, tipo de ajuste y la cuenta relacionada.

Tipos de ajustes

Guardar
Cancelar

NOMBRE *

INACTIVO

TIPOS DE AJUSTES

CUENTA DE AJUSTE *

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 96 de 150

Guardar.

Tipos de ajustes

Guardar
Cancelar

NOMBRE *

INACTIVO

TIPOS DE AJUSTES

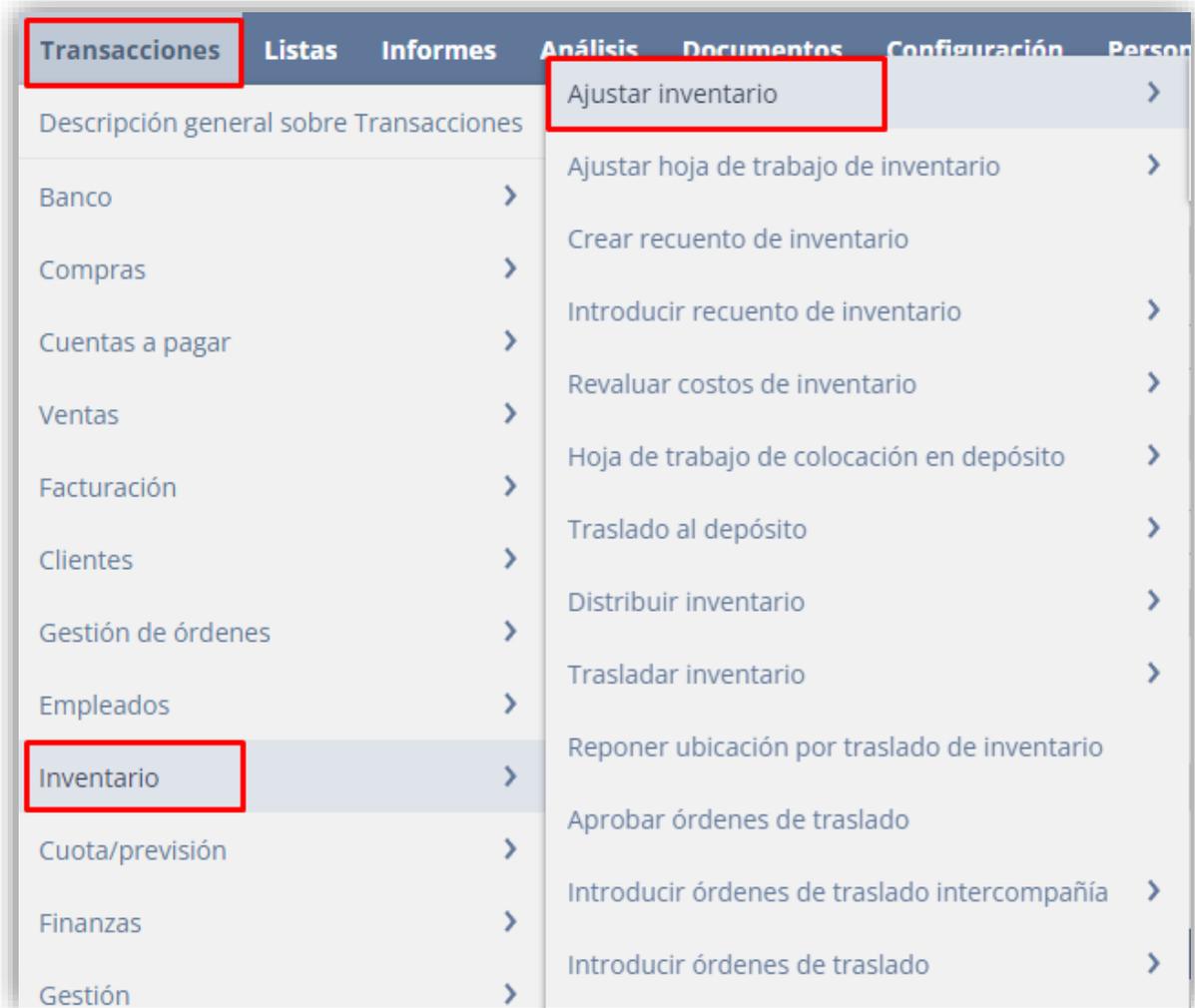
CUENTA DE AJUSTE *

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 97 de 150

2.2 PROCESO DE AJUSTE DE INVENTARIO

Un ajuste de inventario se refiere a la entrada o salida de mercancía dependiendo del tipo de concepto de ajuste.

Para ingresar un ajuste de inventario vaya a **Transacciones >> Inventario >> Ajustar inventario**.



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 98 de 150

Se visualiza así:

NOTA: Los campos con signo “*”, son campos obligatorios, por lo cual la orden no se creará si dichos campos no son diligenciados.

- a) **Fecha:** el sistema de manera automática toma la fecha de día en que se está realizando la orden de traslado
- b) **Subsidiaria:** se debe seleccionar la subsidiaria.
- c) **Tipos de ajustes:** Seleccione el tipo de ajuste de inventario, recuerde que este vinculara la cuenta contable, por el cual afectara contablemente
- d) **Cuenta de ajustes:** Seleccione la cuenta adecuada para los ajustes de inventario. Comúnmente, esta es una cuenta de gastos.
- e) **Periodo contable:** Seleccione el período en el que desea contabilizar este ajuste de inventario.
- f) **Nota:** en este campo se puede digitar las notas del traslado que se va a realizar.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 99 de 150

g) Ubicación de ajuste: Seleccione la ubicación por el cual desea realizar el ajuste de inventario, recuerde que este campo será representativo al documento de ajuste.

En la subpestaña Artículo se digitan los artículos que se van a ajustar.

Campos por diligenciar:

- a) Artículo:** En este campo seleccione el artículo el cual desea ajustar.
- b) Ubicación:** En este campo seleccione la ubicación al cual afectara el ajuste de inventario.
- c) Ajustar cantidad por:** En este campo ingrese las unidades a ajustar.
Nota: Tenga en cuenta que si ajuste es negativo, en número se digita con el menos y el valor ejemplo: (-10).
- d) Costo unitario estimado:** En este campo ingrese el costo unitario del artículo.
Nota: Tenga en cuenta que, si el ajuste es negativo, el valor que ajusta NetSuite será el costo promedio del artículo y por ello el campo se bloquea.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 100 de 150

Diligencie el detalle del inventario si aplica.

OK | Cerrar

ARTÍCULO
ARTICULO DE PRUEBA 2

CANTIDAD
2.0

DESCRIPCIÓN
ARTÍCULO DE PRUEBA

UNIDADES
UNIDAD

Detalle de inventario

Expresar entrada | Generar números automáticamente

NÚMERO DE SERIE/LOTE *	ESTADO *	CANTIDAD *
	DISPONIBLE	1

✓ Agregar | ✗ Cancelar | + Insertar | 🗑 Eliminar

OK | Cerrar

- a) **Número de serie/lote:** En este campo ingrese el número de lote del artículo, recuerde que este campo lo solicita si su cuenta tiene configurado artículos de tipo lote o serializados, como se puede ver en el ejemplo anterior.
- b) **Depósito:** Seleccione el número de depósito de donde ingresará o saldrá la mercancía.
- c) **Estado:** Seleccione el estado por el cual ingresará o saldrá la mercancía.
- d) **Cantidad:** Confirme las cantidades a ajustar.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 101 de 150

Una vez confirmado el detalle de inventario puede guardar la transacción y se verá afectado el inventario automáticamente.

Ajuste de inventario 🔍

Guardar Cancelar

Información principal

FORMULARIO PERSONALIZADO *
AJUSTE DE INVENTARIO CAM ▼

FECHA *
08/03/2024

Nº DE REFERENCIA
A generar

SUBSIDIARIA *
Empresa principal ▼

TIPOS DE AJUSTES
SALDOS INICIALES ▼

CUENTA DE AJUSTES *
6000 Expenses ▼

Clasificación

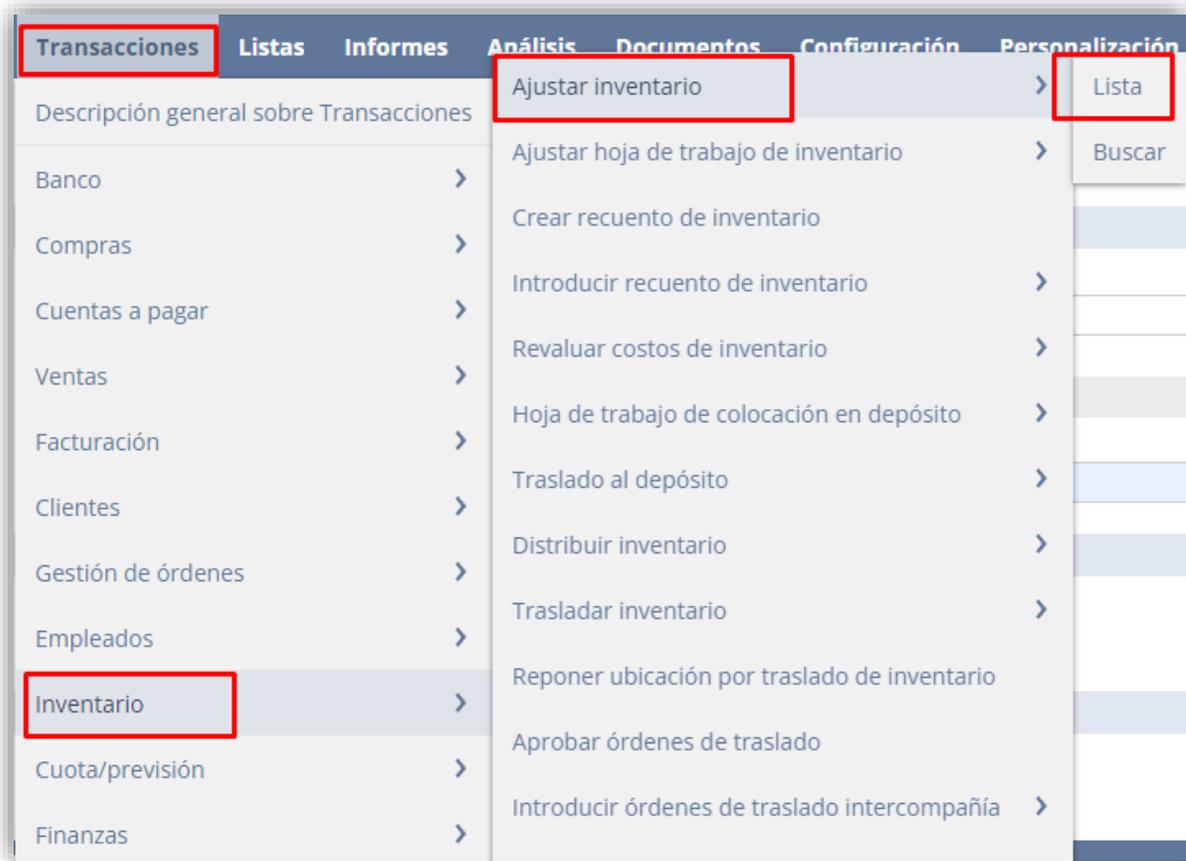
UBICACIÓN DE AJUSTE
<Type then tab> ▼

Colombia

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 102 de 150

2.3 Edición

Para editar la transacción es necesario ingresar por la ruta: **Transacciones>> inventario >>ajustar inventario>> listas.**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 103 de 150

Seleccionar la transacción a editar

Ajuste de inventario

VER: Vista predeterminada Transacción | Personalizar vista | Nueva Transacción

FILTROS

TIPO: Ajuste de inventario | EMPLEADO: - Todos -

EDITAR	VER	ID INTERNO	FECHA	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	CUENTA	NOTA
Editar	Ver	6896	08/03/2024	AJUST87		6000 Expenses	PRUEBA
Editar Ver		6889	08/03/2024	AJUST86		6000 Expenses	PRUEBA
Editar Ver		6888	08/03/2024	AJUST85		6000 Expenses	PRUEBA
Editar Ver		6887	08/03/2024	AJUST84		6000 Expenses	prueba
Editar Ver		6886	08/03/2024	AJUST83		6000 Expenses	prueba
Editar Ver		6885	08/03/2024	AJUST82		6000 Expenses	prueba

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 104 de 150

Editar la transacción.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 105 de 150

Guardar los cambios ejecutados.

Ajuste de inventario 🔍

AJUST87

Guardar | Cancelar | Anular | Acciones ▾

Información principal

FORMULARIO PERSONALIZADO *
AJUSTE DE INVENTARIO CAM ▾

FECHA *
08/03/2024

Nº DE REFERENCIA
AJUST87

SUBSIDIARIA

TIPOS DE AJUSTES
SALIDAS POR MAQUILA ▾ +

CUENTA DE AJUSTES *
6000 Expenses ▾

Clasificación

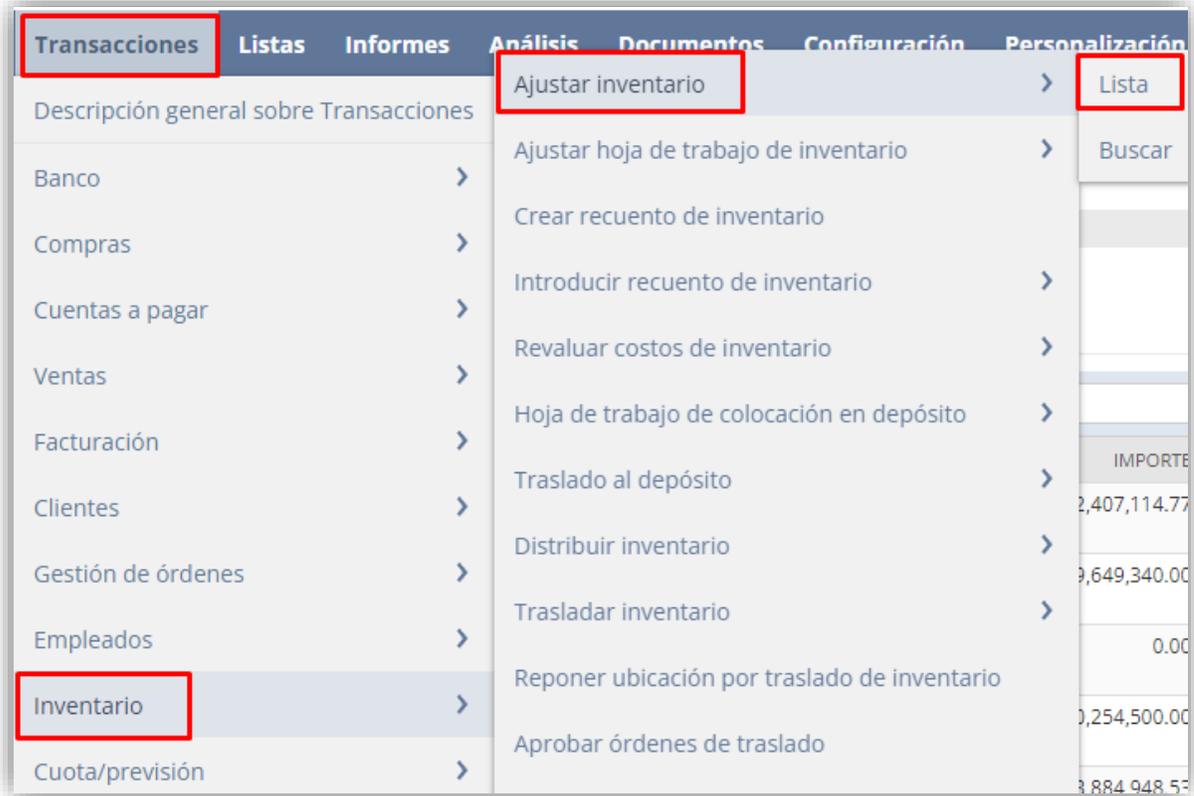
UBICACIÓN DE AJUSTE
BODEGA MAQUILA ▾

Colombia

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 106 de 150

2.4 CONSULTA AJUSTE DE INVENTARIO

Para ver la transacción es necesario ingresar por la ruta: **Transacciones >> inventario >> ajustar inventario >> listas**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 107 de 150

Seleccionar la transacción a visualizar.

Ajuste de inventario

VER: Vista predeterminada Transacción | Personalizar vista | Nueva Transacción

FILTROS

TIPO: Ajuste de inventario | EMPLEADO: - Todos -

EDITAR:

EDITAR	VER	ID INTERNO	FECHA	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	CUENTA	NOTA
Editar	Ver	6896	08/03/2024	AJUST87		6000 Expenses	PRUEBA
Editar Ver		6889	08/03/2024	AJUST86		6000 Expenses	PRUEBA
Editar Ver		6888	08/03/2024	AJUST85		6000 Expenses	PRUEBA
Editar Ver		6887	08/03/2024	AJUST84		6000 Expenses	prueba

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 108 de 150

Se puede visualizar la transacción.

 **Ajuste de inventario** 🔍

AJUST87

Editar
Atrás
+ Acciones ▾

Información principal

<p>FECHA 08/03/2024</p> <p>Nº DE REFERENCIA AJUST87</p> <p>SUBSIDIARIA CAMELECO SAS</p>	<p>TIPOS DE AJUSTES SALIDAS POR MAQUILA</p> <p>CUENTA DE AJUSTES 6000 Expenses</p> <p>PERÍODO CONTABLE mar 2024</p>
---	---

Clasificación

UBICACIÓN DE AJUSTE
BODEGA MAQUILA

Colombia

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 109 de 150

3. CAMBIO DE ESTADO DE INVENTARIO

Utilice la transacción de cambio de estado de inventario para cambiar el estado asociado con los artículos. Esta transacción sin contabilización le permite mover cualquier cantidad de uno o más artículos de un estado a otro, sin afectar su libro mayor.

Por ejemplo, tienes 25 botellas de agua vendibles que están dañadas. Crea un registro de cambio de estado de inventario para cambiar el estado de las 25 botellas de Bueno a Dañado. Si el registro de estado Dañado tiene desactivada la casilla Hacer inventario disponible, las botellas asociadas con el estado Dañado no se pueden asignar para pedidos.

Diríjase a la ruta: **Transacciones >> inventario >> cambio de estado de inventario.**

Número de transacción: muestra el número de transacción. La función de numeración generada automáticamente evita asignar números duplicados a transacciones en NetSuite. Esto garantiza que el número no se pueda editar ni

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 110 de 150

duplicar. La numeración generada automáticamente para transacciones está habilitada de forma predeterminada y no se puede deshabilitar.

Cantidad de cambios en estado del inventario: Este campo muestra el siguiente número de cambio de estado del inventario, que será generado por el sistema.

Fecha: Escriba la fecha para este cambio de estado de inventario. La fecha predeterminada es la fecha del sistema.

Ubicación: Seleccione la ubicación asociada con este cambio de estado de inventario.

Estado anterior: Seleccione el estado del inventario antes del cambio de estado.

Estado revisado: Seleccione el estado del inventario después del cambio de estado.

Subsidiaria: Este campo muestra la subsidiaria asociada con este cambio de estado de inventario.

Check generar número de documento al guardar: Marque esta casilla para generar el ID de la transacción cuando se guarde el registro.

Nota: Escriba una nota para este cambio de estado de inventario.

Tipo de transacción fiscal: NetSuite clasifica automáticamente esta transacción de acuerdo con los detalles ingresados para esta transacción.

Puede seleccionar manualmente un tipo de transacción de impuestos habilitando la Anulación de detalles de impuestos.

Los tipos dependerán de los detalles de esta transacción y de su nexos.

*Están disponibles sólo para nexos en los estados miembros de la unión económica.

Check calcular el impuesto sobre el uso automáticamente: Marque esta casilla si desea que el impuesto sobre el uso del consumidor se calcule automáticamente. Esta casilla de verificación está visible para nexos de EE UU donde SuiteTax Engine se asigna para el registro fiscal de subsidiaria.

CODIGO	VERSION	FECHA ULTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 111 de 150

Check asignación de tercero manual: Si está marcado indica que el tercero asociado a la transacción será asignado manualmente.

En la subpestaña artículos haga lo siguiente:

En la columna artículo, seleccione el artículo del inventario cuyo estado desea cambiar.

CANTIDAD DE CAMBIOS EN ESTADO DEL INVENTARIO

A generar

FECHA *
08/03/2024

UBICACIÓN *
SEDE CALLE 15

ESTADO ANTERIOR *
DISPONIBLE

ESTADO REVISADO *
NO DISPONIBLE

GENERAR NÚMERO DE DOCUMENTO AL GUARDAR

NOTA

TIPO DE TRANSACCIÓN FISCAL
<Type then tab>

CALCULAR EL IMPUESTO SOBRE EL USO AUTOMÁTICAMENTE

ASIGNACIÓN DE TERCERO MANUAL

TOTAL BIENES EN DOCUMENTO

TOTAL SERVICIOS EN DOCUMENTO

APLICAR IMPUESTO EN TODA LA TRANSACCION

Artículos Personalizar

ARTÍCULO *	DESCRIPCIÓN	FÍSICO	UNIDADES	CANTIDAD *
ARTICULO DE PRUEBA 1	ARTICULO DE PRUEBA	9	UND	10

En la columna **Cantidad**, ingrese la cantidad de unidades del artículo cuyo estado desea cambiar.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 112 de 150

CANTIDAD DE CAMBIOS EN ESTADO DEL INVENTARIO
A generar

FECHA *
08/03/2024

UBICACIÓN *
SEDE CALLE 15

ESTADO ANTERIOR *
DISPONIBLE

ESTADO REVISADO *
NO DISPONIBLE

GENERAR NÚMERO DE DOCUMENTO AL GUARDAR

NOTA

TIPO DE TRANSACCIÓN FISCAL
<Type then tab>

CALCULAR EL IMPUESTO SOBRE EL USO AUTOMÁTICAMENTE

ASIGNACIÓN DE TERCERO MANUAL

TOTAL BIENES EN DOCUMENTO

TOTAL SERVICIOS EN DOCUMENTO

APLICAR IMPUESTO EN TODA LA TRANSACCION

Artículos Personalizar

ARTÍCULO *	DESCRIPCIÓN	FÍSICO	UNIDADES	CANTIDAD *	DET
ARTICULO DE PRUEBA 1	ARTICULO DE PRUEBA	9	UND	10	

Para un artículo con número de lote, un artículo serializado o un artículo que utiliza ubicaciones, haga clic en el icono Detalle de inventario para ingresar los siguientes detalles: número de serie o de lote, ubicación y cantidad.

FECHA *
08/03/2024

UBICACIÓN *
SEDE CALLE 15

ESTADO ANTERIOR *
DISPONIBLE

ESTADO REVISADO *
NO DISPONIBLE

TIPO DE TRANSACCIÓN FISCAL
<Type then tab>

CALCULAR EL IMPUESTO SOBRE EL USO AUTOMÁTICAMENTE

ASIGNACIÓN DE TERCERO MANUAL

TOTAL BIENES EN DOCUMENTO

TOTAL SERVICIOS EN DOCUMENTO

APLICAR IMPUESTO EN TODA LA TRANSACCION

Artículos Personalizar

ARTÍCULO *	DESCRIPCIÓN	FÍSICO	UNIDADES	CANTIDAD *	DETALLE DE INVENTARIO
ARTICULO DE PRUEBA 1	ARTICULO DE PRUEBA	9	UND	10	

Guardar.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 113 de 150

3.1 EDICIÓN

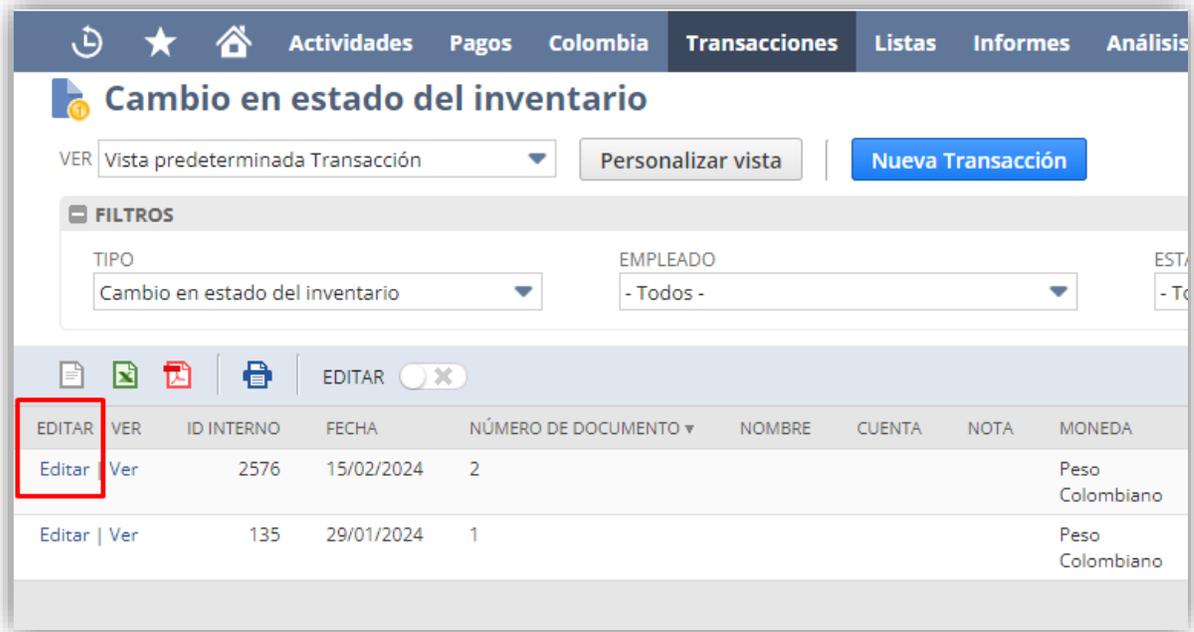
Diríjase a la ruta: **Transacciones >> inventario>> cambio de estado de inventario>> lista.**

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 114 de 150



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 115 de 150

Seleccione la transacción a editar.



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 116 de 150

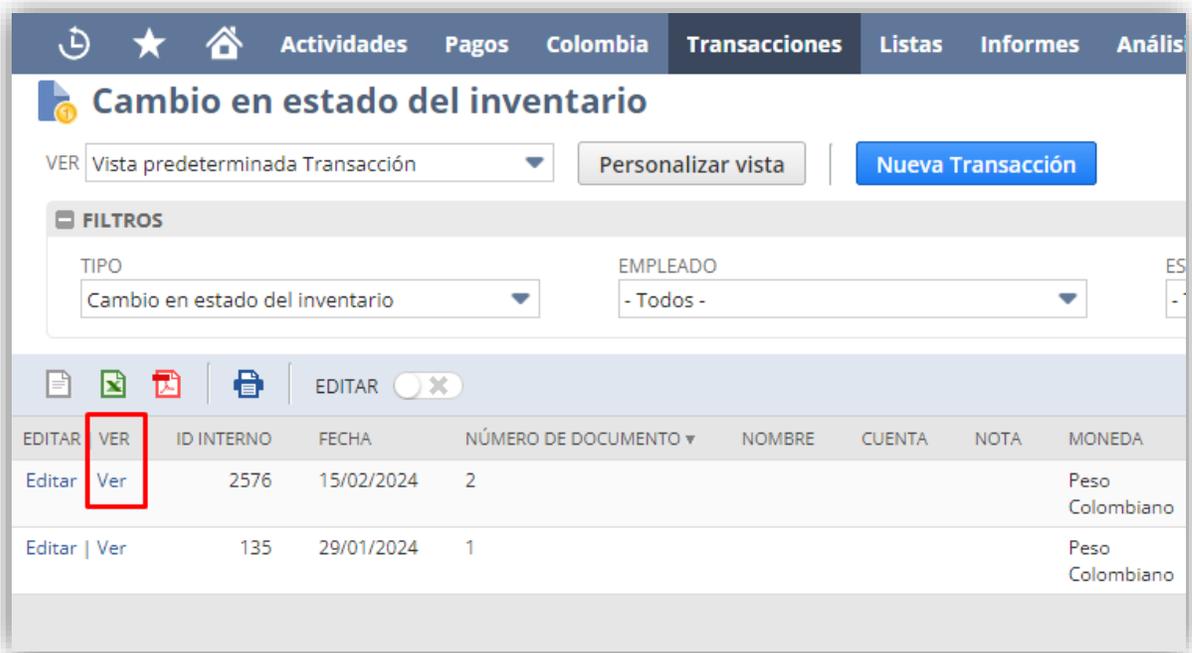
3.2 CONSULTA

Diríjase a la ruta: **Transacciones >> inventario>> cambio de estado de inventario>> lista.**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 117 de 150

Seleccionar la transacción a visualizar.



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 118 de 150

Se puede visualizar la transacción.



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 119 de 150

4. HOJA DE TRABAJO DE INVENTARIO

4.1 CONFIGURACIÓN

No requiere configuración previa.

4.2 HOJA DE TRABAJO DE IVENTARIO

La hoja de trabajo de inventario permite realizar un seguimiento detallado de los artículos y cantidades disponibles en el inventario de la compañía.

Permite coordinar la entrada y salida de inventario, así como realizar ajustes en el mismo, permitiendo tener un control adecuado para la toma de decisiones de la compañía.

Los ajustes de hoja de trabajo de inventario se realizan según la necesidad de cambiar la cantidad y el valor de un artículo de inventario, básicamente se presenta para modificar un costo de un ítem.

Desde la ruta de **Transacciones >> Inventario >> Ajustar hoja de trabajo de inventario.**

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 120 de 150

The screenshot shows the Oracle NetSuite navigation menu. The 'Transacciones' menu item is highlighted with a red box. The 'Inventario' menu item is also highlighted with a red box. The dropdown menu for 'Inventario' is open, showing various options, with 'Ajustar hoja de trabajo de inventario' highlighted by a red box.

Transacciones	Listas	Informes	Análisis	Documentos	Configuración	Personalización
Descripción general sobre Transacciones						
Banco	>					Ajustar inventario >
Compras	>					Ajustar hoja de trabajo de inventario >
Cuentas a pagar	>					Crear recuento de inventario
Ventas	>					Introducir recuento de inventario >
Facturación	>					Revaluar costos de inventario >
Clientes	>					Hoja de trabajo de colocación en depósito >
Gestión de órdenes	>					Traslado al depósito >
Empleados	>					Distribuir inventario >
Inventario	>					Trasladar inventario >
Cuota/previsión	>					Reponer ubicación por traslado de inventario
Finanzas	>					Aprobar órdenes de traslado
Gestión	>					Introducir órdenes de traslado intercompañía >
						Introducir órdenes de traslado >

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 121 de 150

Se visualiza así:

NOTA: Los campos con signo “*”, son campos obligatorios, por lo cual la orden no se creará si dichos campos no son diligenciados.

- a) **Fecha:** En este campo ingrese la fecha a realizar la transacción, por defecto NetSuite trae la fecha del día, pero si se requiere hacer la transacción con fecha posterior o anticipada, el campo se modifica según la necesidad.
- b) **Subsidiaria:** Este seleccione subsidiaria en la cual se realizará el ajuste.
- c) **Orden de transacción:** En el campo Orden en día, elija cuándo quiere que esta hoja de trabajo se envíe.
 - Elija Primero en el día para enviar la hoja de trabajo al principio del día y no incluir operaciones de inventario adicionales introducidas durante ese día en esta hoja de trabajo.
 - Elija Último en el día para enviar la hoja de trabajo al final del día e incluir todas las operaciones de inventario introducidas durante ese día en esta hoja de trabajo.
- d) **Tipo de ajuste:** Seleccione el tipo de ajuste de la transacción.
- e) **Cuenta de ajuste:** Seleccione una cuenta para este ajuste.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 122 de 150

- f) **Periodo contable:** Seleccione el período en el que desea contabilizar esta operación de inventario.
- g) **Nota:** En este campo asigne una nota que diferencie el ajuste de inventario.
- h) **Ubicación:** En este campo seleccione la ubicación de inventario donde ingresaran o sale el ajuste.

Nota: El campo es tipo lista, por lo cual contiene ubicaciones que son solicitud de cliente.

SUBPESTAÑA AJUSTE

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 123 de 150

En la subpestaña de ajuste, Netsuite mostrara la lista de artículos que se encuentran en la ubicación seleccionada en el formulario:

DES	CANTIDAD EN LA FECHA ANTERIOR	VALOR EN LA FECHA ARRIBA INDICADA	NUEVA CANTIDAD	NUEVO VALOR	DETALLE DE INVENTARIO
	0	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	0	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	0	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	0	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	0	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	0	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	0	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	0	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	0	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Para realizar el ajuste, el usuario únicamente ingresara las cantidades y la confirmación del nuevo costo total acumulado,

Así mismo recuerde que deberá ingresar el detalle de inventario, esto para que confirme las cantidades y se confirme el depósito si se requiere:

Detalle de inventario

ESTADO *	CANTIDAD *
DISPONIBLE ⌵	1.0

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 124 de 150

Guardar la transacción.

The screenshot shows the 'Hoja de trabajo de inventario' form in Oracle NetSuite. The 'Guardar' button is highlighted with a red box. The form includes the following fields:

- FORMULARIO PERSONALIZADO ***: HOJA DE TRABAJO DE INVENTARIO - CAM
- ORDEN DE TRANSACCIÓN ***: Primera transacción del día
- Nº DE REFERENCIA A generar**: (empty)
- TIPOS DE AJUSTES**: SALDOS INICIALES
- FECHA ***: 08/03/2024
- CUENTA DE AJUSTES ***: 6000 Expenses
- SUBSIDIARIA ***: Empresa principal : CAMELECO SAS

Below the main form, there is a 'Clasificación' section with 'UBICACIÓN *' and 'DESCRIPCIÓN TIPO DE AJUSTE' fields.

4.3 EDICIÓN HOJA DE INVENTARIO

Para editar la transacción diríjase a la ruta: **Transacciones >> inventario >> ajustar inventario >> lista**

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 125 de 150



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 126 de 150

Seleccionar la transacción a visualizar.

Hoja de trabajo de inventario

VER Vista predeterminada Transacción Personalizar vista Nueva Transacción

FILTROS

TIPO: Hoja de trabajo de inventario EMPLEADO: - Todos - ESTILO: Normal

EDITAR EDITAR

EDITAR	VER	ID INTERNO	FECHA	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	CUENTA	NOTA	MONEDA	IMPORTE (MONEDA EXT)
Editar	Ver	2587	15/02/2024	1		6000 Expenses		Peso Colombiano	(\$10)

Se puede visualizar la transacción.

Hoja de trabajo de inventario

1

Guardar Cancelar Anular Acciones

Información principal

FORMULARIO PERSONALIZADO *
HOJA DE TRABAJO DE INVENTARIO - CAM

ORDEN DE TRANSACCIÓN *
Primera transacción del día

Nº DE REFERENCIA
1

TIPOS DE AJUSTES
SALDOS INICIALES

FECHA *
15/02/2024

CUENTA DE AJUSTES *
6000 Expenses

SUBSIDIARIA

Clasificación

UBICACIÓN *
SEDE CALLE 15

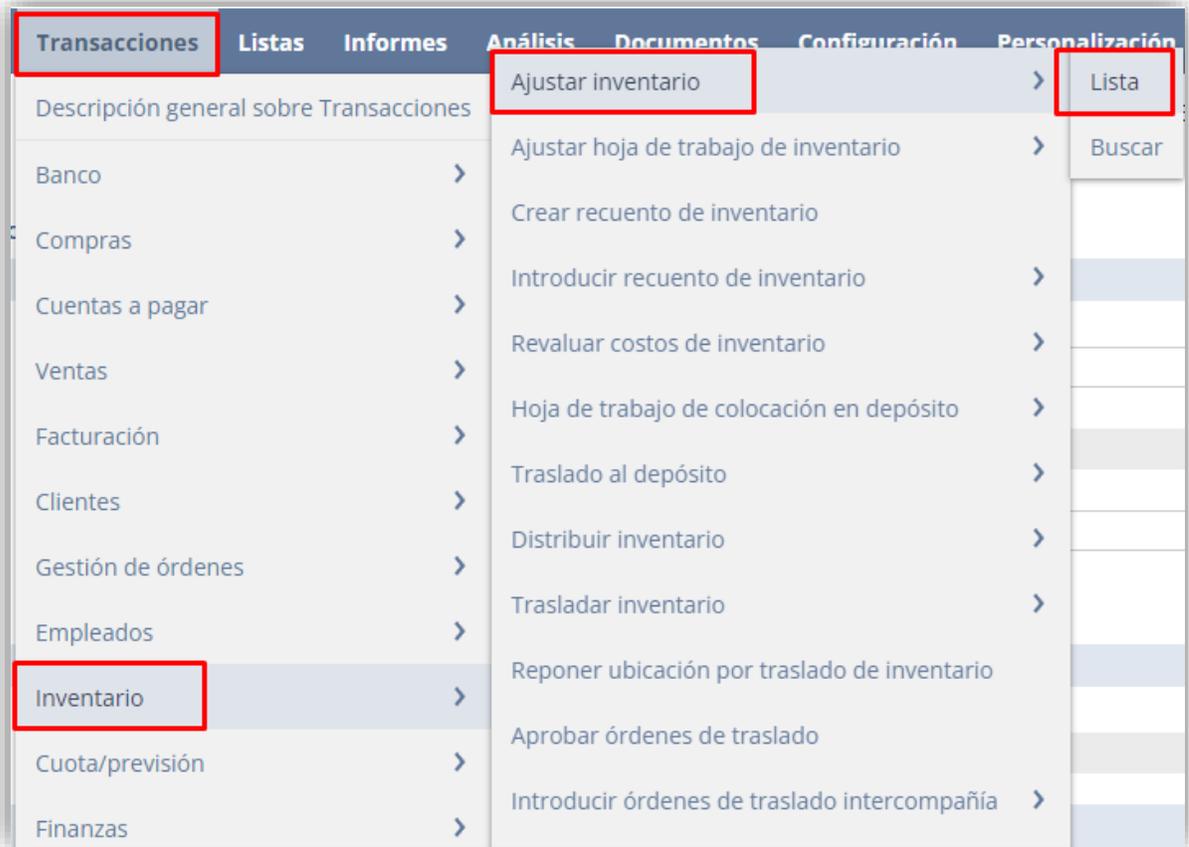
DESCRIPCIÓN TIPO DE AJUSTE
ENTRADAS DE INVENTARIO

Colombia

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 127 de 150

4.4 CONSULTA HOJA DE INVENTARIO

Diríjase a la ruta: **Transacciones >> inventario >>ajustar inventario >>lista**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 128 de 150

5. RECUENTO DE INVENTARIO

5.1 CONFIGURACIÓN RECUENTO DE INVENTARIO

Para realizar recuentos de inventario, el usuario puede realizarlo de 2 formas siendo: X

Para configurar conteos periódicos de los artículos, el usuario debe ingresar al dato maestro del artículo.

Esto se hace por medio de la ruta: **Listas >> contabilidad >> artículos >> lista y selecciona el artículo que desea manejar**. Allí puede configurar la periodicidad del conteo y así mismo confirmar en que fecha inicia el conteo.

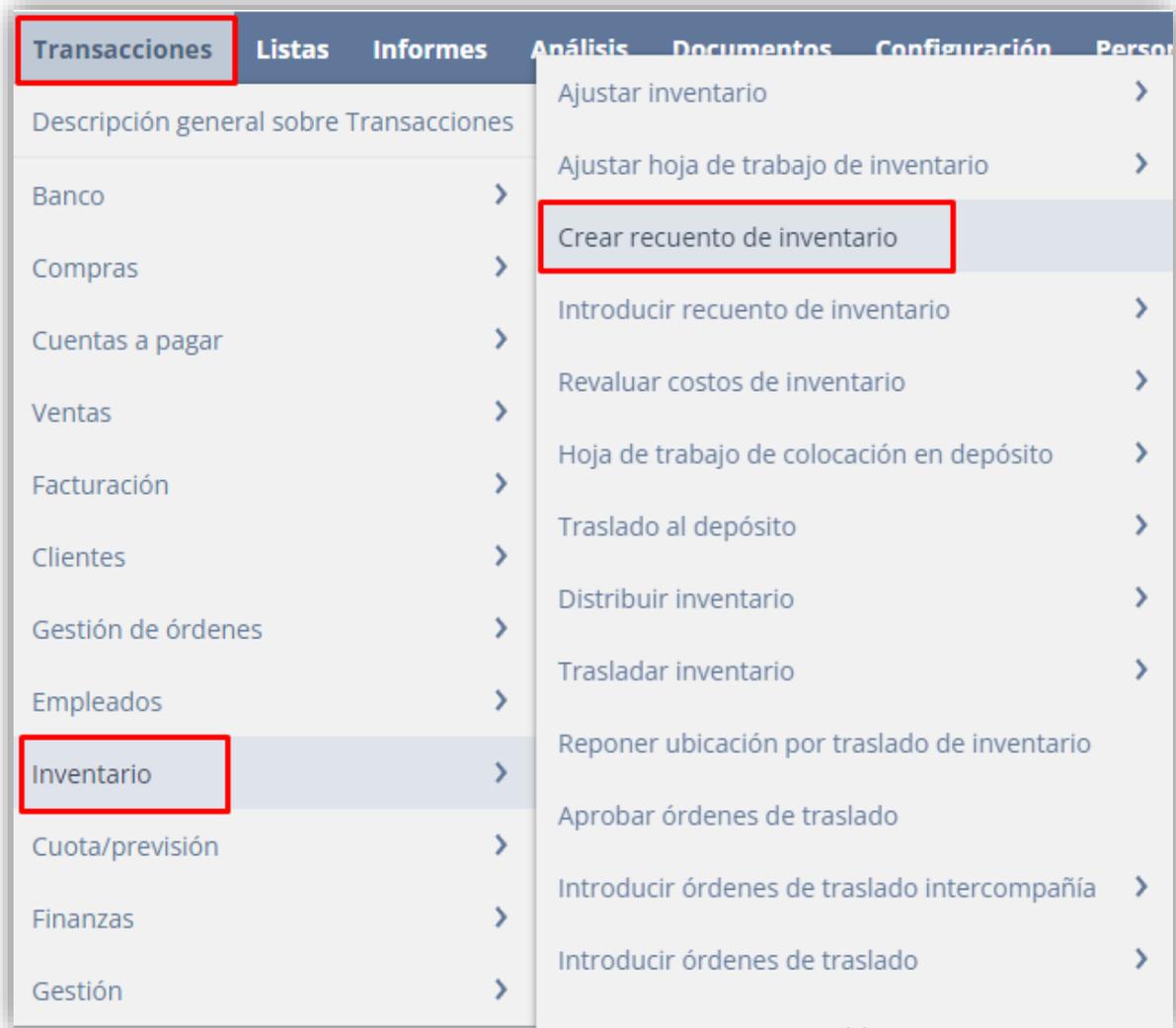
CANTIDAD EN TRÁNSITO	CANTIDAD EN TRÁNSITO (EXTERNA)	ÚLTIMA FECHA DE CONTEO	PRÓXIMA FECHA DE CONTEO	INTERVALO DE RECUENTO	CLASIFICACIÓN
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Al editar el artículo se configuran los siguientes campos:

- a) Próxima fecha de conteo: Se configura la fecha del próximo conteo, es decir la fecha inicial del conteo.
- b) Intervalo de recuento: Se configura la periodicidad del conteo en día.
- c) Clasificación: Puede clasificar los artículos en 3 grupos siendo A, B o C.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 130 de 150

Una vez configurado desde la ruta **Transacciones >> Inventario >> Crear recuento de inventario**, el usuario puede lanzar un conteo masivo de varios artículos con base a la fecha del conteo:



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 131 de 150

Se visualiza así:

- a) **Subsidiaria:** Seleccione la subsidiaria para asociar con este recuento de inventario.
- b) **Ubicación:** Seleccione la ubicación de la transacción.
- c) **Fecha de inicio del recuento:** Ingrese o seleccione una fecha de inicio del conteo.
- d) **Fecha de finalización del recuento:** Ingrese o seleccione una fecha de finalización del recuento.
- e) **Clasificación:** Opcionalmente, elija una clasificación de artículo para filtrar la lista.
- f) **Check Recuento de hileras de depósito con cantidad cero:** Marque la casilla Contar filas de contenedores con cantidad cero para incluir en la lista elementos con un recuento disponible de cero.
- g) **Check ordenar filas por depósito:** Marque la casilla Ordenar filas por contenedor para ordenar la lista de artículos por número de contenedor en lugar de por número de artículo.
- h) **Cuenta:** seleccione a la cuenta asociada a la transacción.

Se selecciona el artículo a realizar el conteo y se Envía, Netsuite generara un recuento de inventario para iniciar su conteo

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 132 de 150

UBICACION * SEDE CALLE 15 CUENTA * 11050501 CAJA GENERAL P.VTA CL 14

FECHA DE INICIO DEL RECuento 08/02/2024

FECHA DE FINALIZACIÓN DEL RECuento 08/03/2024

CLASIFICACIÓN

Personalizar Marcar todo Desmarcar todo

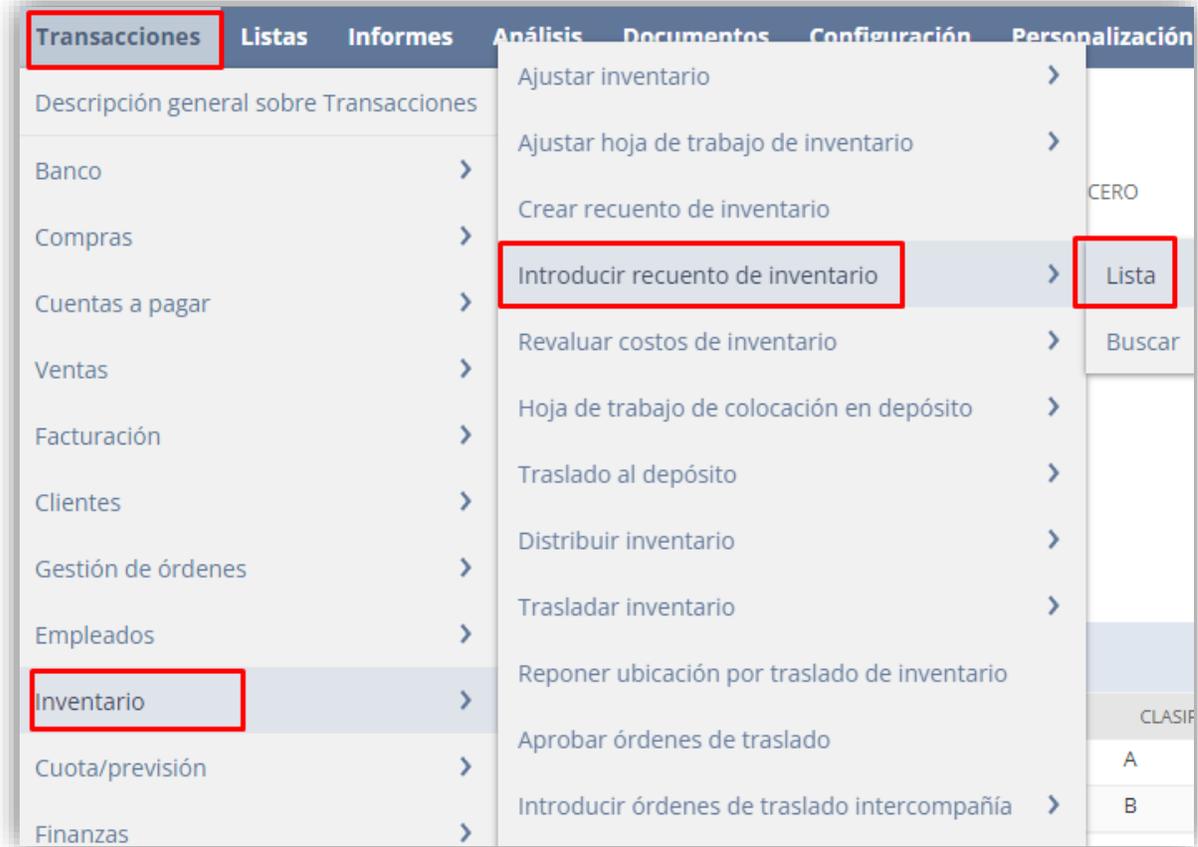
SELECCIONAR	ARTÍCULO	PRÓXIMA FECHA DE CONTEO	ÚLTIMA FECHA DE CONTEO	CLASIFICACIÓN
<input type="checkbox"/>	003-0405-000101	05/03/2024	27/02/2024	A
<input type="checkbox"/>	003-0610-000100	06/03/2024	05/03/2024	B

Una vez se confirme la creación del recuento el usuario puede continuar con el conteo.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 133 de 150

5.2 EDICIPON RECUENTO DE INVENTARIO

Diríjase a la ruta: **Transacciones >> inventario >> introducir recuento de inventario >> lista**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 134 de 150

Seleccionar la transacción a editar.

Recuento de inventario

VER: Vista predeterminada Transacción | Personalizar vista | Nueva Transacción

FILTROS

TIPO: Recuento de inventario | EMPLEADO: - Todos -

EDITAR

EDITAR	VER	ID INTERNO	FECHA	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	CUENTA	ESTADO
Editar	Ver	6875	08/03/2024	12		6000 Expenses	Aprobado
Editar Ver		6847	06/03/2024	11		11050501 CAJA GENERAL P.VTA CL 14	Aprobado
Editar Ver		6628	05/03/2024	10		6000 Expenses	Aprobado
Editar Ver		6117	05/03/2024	9		6000	Aprobado

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 135 de 150

Editar la transacción.

Recuento de inventario 🔍

12 **APROBADO**

Guardar | Cancelar | Anular | Acciones

REF N° 12 UBICACIÓN ALMACEN TUBERIA METALICA

FECHA 08/03/2024 CUENTA 6000 Expenses

SUBSIDIARIA NOTA Iniciado 9:03am

ARTÍCULO*	DEPÓSITO	UNIDADES	CANTIDAD DE INSTANTÁNEA	CANTIDAD DEL RECuento	DETALLES DEL RECuento
0014-1002-000153		UND	8	8	

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 136 de 150

Guardar la transacción.

Recuento de inventario 🔍

12

APROBADO

Guardar ▼

Cancelar

Anular

+ ▼ Acciones ▼

REF N° 12 FECHA 08/03/2024 SUBSIDIARIA	UBICACIÓN ALMACEN TUBERIA METALICA CUENTA 6000 Expenses NOTA <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;"> iniciado 9:03am </div>
--	---

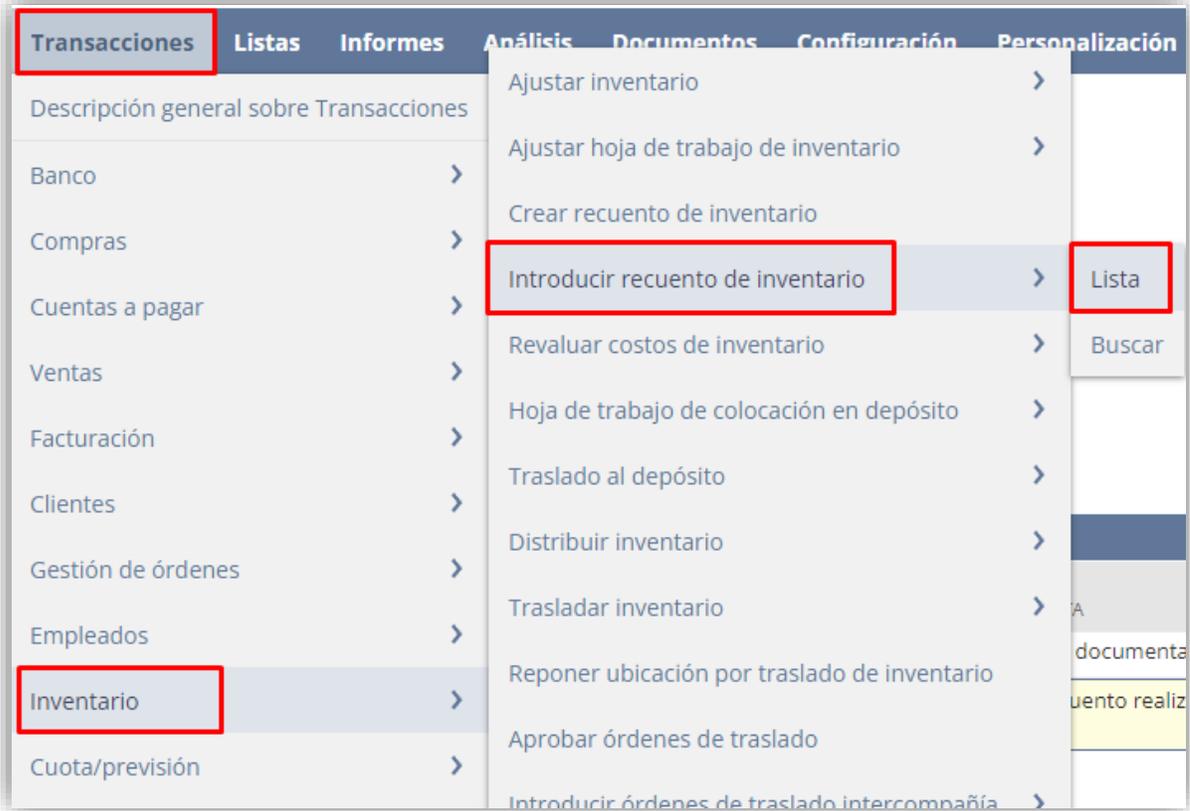
Artículos	Historial	Flujo de trabajo	Personalizar	Documento electrónico	TEF
-----------	-----------	------------------	--------------	-----------------------	-----

ARTÍCULO *	DEPÓSITO	UNIDADES	CANTIDAD DE INSTANTÁNEA	CANTIDAD DEL RECuento	DETALLE REC
0014-1002-000153		UND	8	8	
0014-1002-000155		UND	8	8	

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 137 de 150

5.3 CONSULTA RECUENTO DE INVENTARIO

Para visualizar la transacción es necesario ingresar por la ruta: **Transacciones >> inventario >> introducir recuento de inventario >> lista.**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 138 de 150

Seleccionar la transacción a visualizar

Recuento de inventario

VER: Vista predeterminada Transacción | Personalizar vista | Nueva Transacción

FILTROS

TIPO: Recuento de inventario | EMPLEADO: - Todos -

EDITAR

EDITAR	VER	ID INTERNO	FECHA	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	CUENTA	ESTADO
Editar	Ver	6875	08/03/2024	12		6000 Expenses	Aprobado
Editar Ver		6847	06/03/2024	11		11050501 CAJA GENERAL P.VTA CL 14	Aprobado
Editar Ver		6628	05/03/2024	10		6000 Expenses	Aprobado
Editar Ver		6117	05/03/2024	9		6000 Expenses	Aprobado
Editar Ver		5915	05/03/2024	8		6000	Aprobado

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 139 de 150

Es posible visualizar la transacción.

Recuento de inventario 🔍

12 **APROBADO**

[Editar](#) [Atrás](#) [Acciones](#)

REF N° 12 UBICACIÓN ALMACEN TUBERIA METALICA
 FECHA 08/03/2024 CUENTA 6000 Expenses
 SUBSIDIARIA NOTA iniciado 9:03am

Artículos	Historial	Flujo de trabajo	Personalizar	Impacto en GL	Documento electrónico	TEF	
ARTÍCULO	DEPÓSITO	UNIDADES	CANTIDAD DE INSTANTÁNEA	DETALLE DE INSTANTÁNEA	CANTIDAD DEL RECUENTO	DETALLES DEL RECUENTO	CANTIDAD AJUSTADA
0014-1002-000153		UND	8	Ver	8		
0014-1002-000155		UND	8	Ver	8		

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 140 de 150

6. CREACIÓN RECUESTO DE INVENTARIO

Cuando el usuario requiere realizar un conteo de inventario para una referencia en específico puede usar la transacción de Recuento de inventario, esto para no depender de la configuración de recuento debido a que esta se programa con base a la fecha de inicio y su intervalo de periodicidad.

Para acceder a la transacción debe ir a **Transacciones >> Inventario >> Introducir recuento de inventario:**

Se deben diligenciar los siguientes campos:

- a) **Fecha:** Seleccione la fecha de la transacción.
- b) **Subsidiaria:** Seleccione la subsidiaria a la cual está vinculado el proceso.
- c) **Ubicación:** Seleccione la ubicación al cual realizara el proceso del conteo de inventario.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 141 de 150

- d) **Cuenta:** Seleccione la cuenta contable donde efectuara el ajuste de inventario una vez aprobado.
- e) **Nota:** Ingrese una nota para esta transacción.

En la ficha de artículos ingrese los artículos que desea realizar en el conteo de inventario.

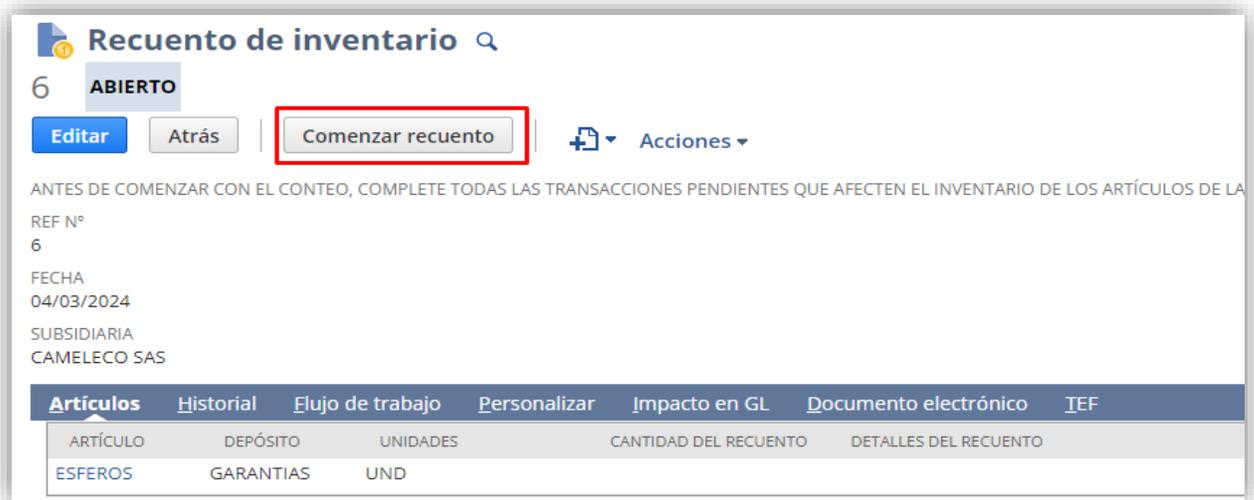
Guarde la transacción.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 142 de 150

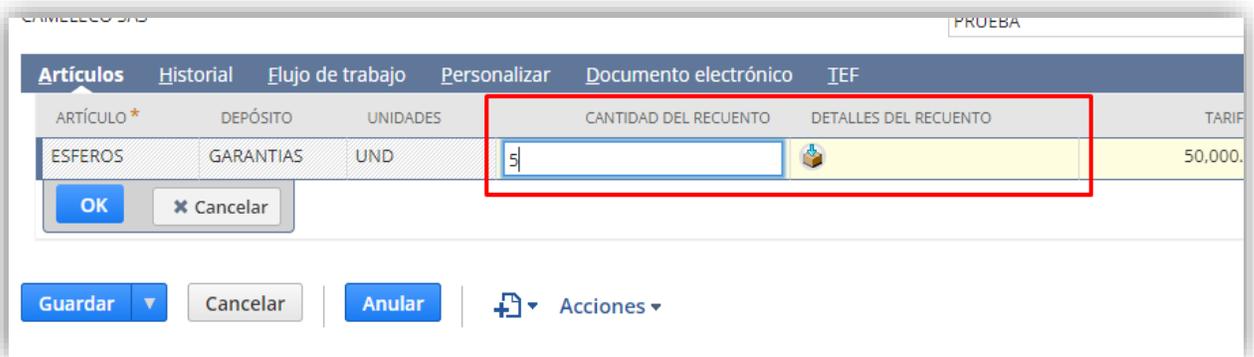
7. EJECUCIÓN DE RECuento DE INVENTARIO

Una vez aplicado el recuento, el usuario deberá aplicar el botón de **Comenzar recuento**, esto para que Netsuite lance la orden de conteo y este se permita editar y registrar las cantidades del conteo:

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 143 de 150



Al comenzar el recuento puede editar la transacción para registrar las cantidades del artículo y su depósito si aplica:



Recuerde que, si su empresa cuenta con artículos tipo lote o serializados, el detalle de inventario solicita su correspondiente número de lote, estado y cantidad.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 144 de 150

OK | Cerrar

ARTÍCULO
ESFEROS

UBICACIÓN
SEDE CALLE 15

DEPÓSITO
GARANTIAS

CANTIDAD
5.0

UNIDADES
UNIDAD

Expresar entrada

NÚMERO DE SERIE/LOTE *	ESTADO *	CANTIDAD *
LT Q	DISPONIBLE	5

✓ Agregar | ✕ Cancelar | + Insertar | 🗑 Eliminar

OK | Cerrar

Al guardar la confirmación de la transacción Netsuite habilita el botón de Completar Recuento, botón que se utiliza cuando se digita cada línea de artículo.

Recuento de inventario 🔍

INICIADO

Completar recuento

Acciones

UBICACIÓN
SEDE CALLE 15

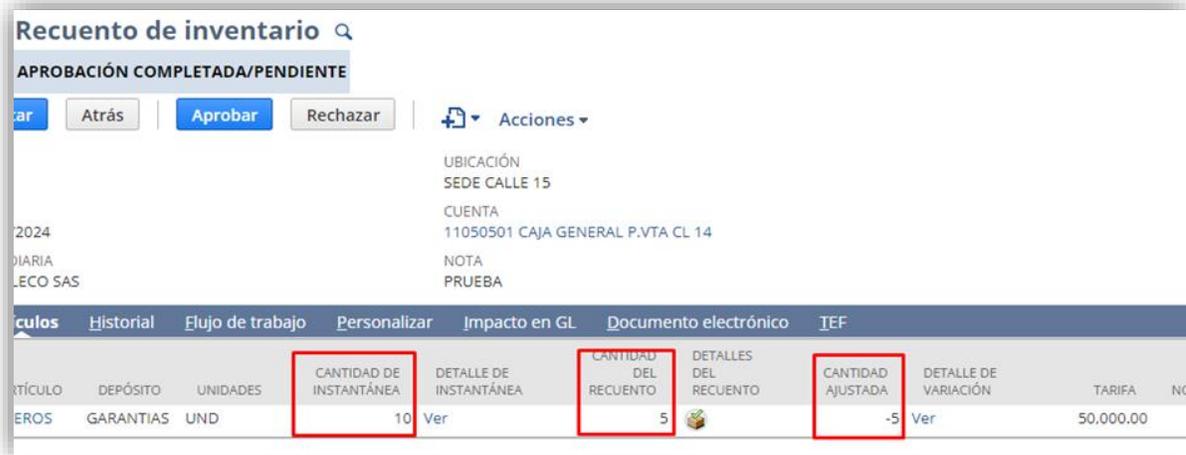
CUENTA
11050501 CAJA GENERAL P.VTA CL 14

NOTA
PRUEBA

ARTÍCULO	DEPÓSITO	UNIDADES	CANTIDAD DEL RECuento	DETALLES DEL RECuento	TARIFA	NOTA
ESFEROS	GARANTIAS	UND	5		50,000.00	

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 145 de 150

A l completar el recuenta Netsuite realizara la comparación de la instantánea de inventario actual VS el conteo realizado y así puede sugerir un ajuste de inventario:

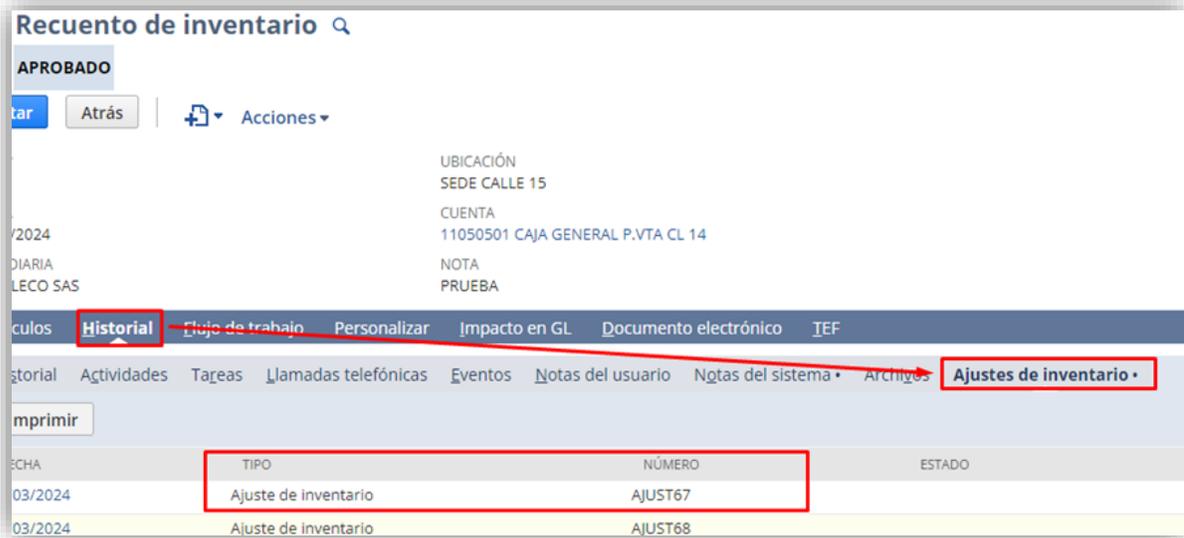


Al aprobar el conteo, Netsuite ejecuta un ajuste de inventario con la cuenta que se vinculó en Recuento de inventario:

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 146 de 150



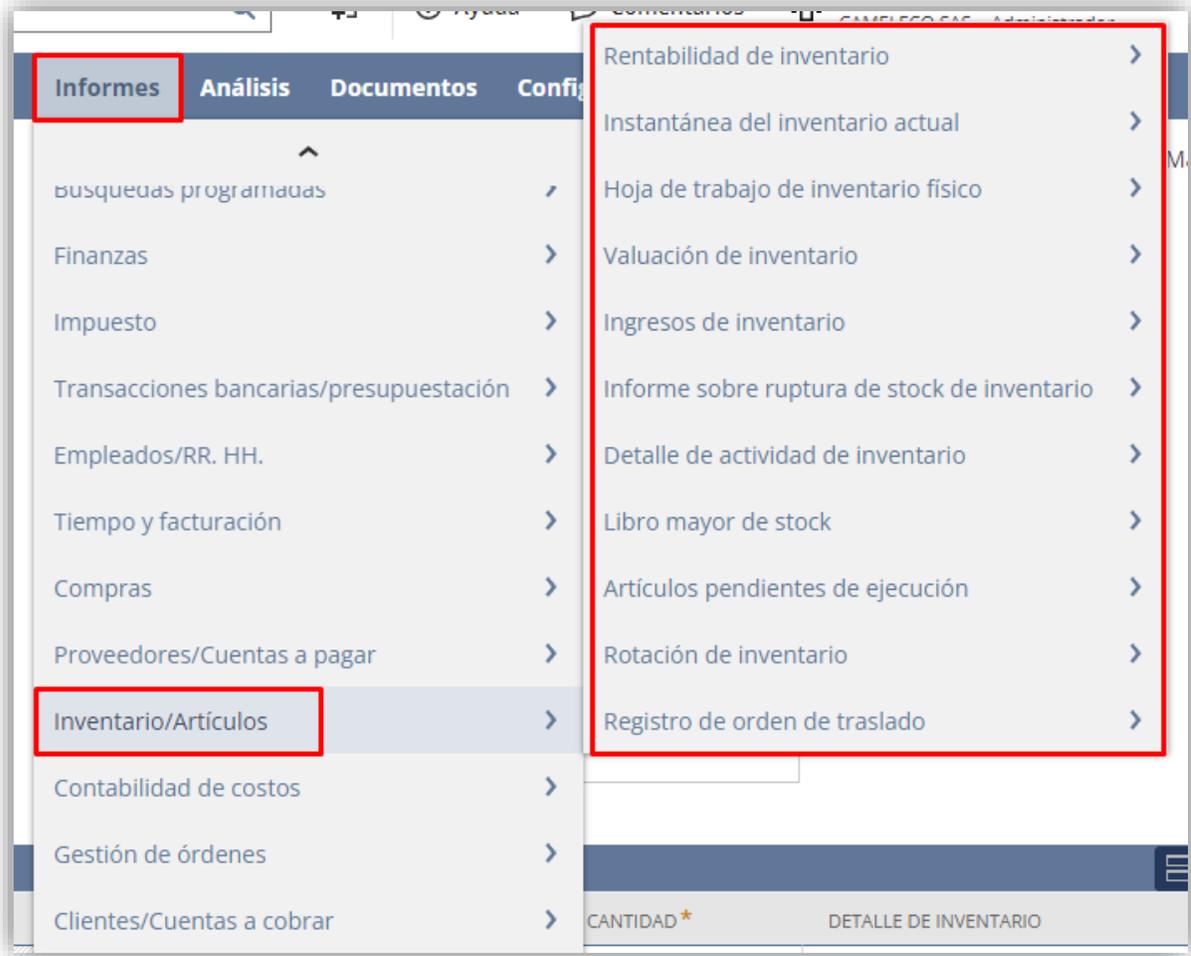
Una vez aprobado en la **ficha de Historial >> Ajustes de inventario**, se visualizará el documento que Netsuite proceso para realizar el ajuste de inventario con base a la diferencia encontrada en el recuento:



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 147 de 150

8. INFORMES ESTANDAR LÓGISTICA

Para acceder a los informes estándar ingres por la ruta: **Informes >> inventarios /artículos, seleccione el tipo de informe que requiere.**



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 148 de 150

8.1 EJEMPLO INFORME - DETALLE

ARTÍCULO	UBICACIÓN	DESCRIPCIÓN	CLASE	DEPARTAMENTO	SUBSIDIARIA	CANTIDAD FÍSICA DE INVENTARIO INICIAL	COSTO PROMEDIO INICIAL	VALOR INICIAL FÍSICO EN INVENTARIO	RECEPCIONES	OTRAS ENTRADAS DE INV	CANTIDAD DE ENTRADA TOTAL
Acero											
	SEDE CALLE 15	Acero	CABLES	- N° Departamento	Empresa principal: CAMELECO SAS	930	\$7.000,00	\$6.510.000,00	0	501	501
	BODEGA MAQUILA	Acero	CABLES	- N° Departamento	Empresa principal: CAMELECO SAS	70	\$7.000,00	\$490.000,00	0	96.8	96.8
Total - Acero						1,000		\$7.000.000,00	0	597.8	597.8
ACERO ACSR 2											
	BODEGA MAQUILA	ACERO ACSR 2	- N° Clase -	- N° Departamento	Empresa principal: CAMELECO SAS	0	\$0,00	\$0,00	0	43.5	43.5
	SEDE CALLE 15	ACERO ACSR 2	- N° Clase -	- N° Departamento	Empresa principal: CAMELECO SAS	0	\$0,00	\$0,00	0	500	500
Total - ACERO ACSR 2						0		\$0,00	0	543.5	543.5

FECHA: este mes DE 01/03/2024 A 31/03/2024 CONTEXTO DE SUBSIDIARIA: Empresa principal (Consolidado) LIBRO CONTABLE: NIIF

Actualizar Personalizar

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSION	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
001	11/03/2024	Creación de manual
002	26/03/2024	Actualización de manual Consultor

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 149 de 150

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ELABORÓ	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	002	26/03/2024	CONTROLADO	PAULA VERGARA	NESTOR CLAVIJO	Página 150 de 150