
PROYECTO ORACLE NETSUITE

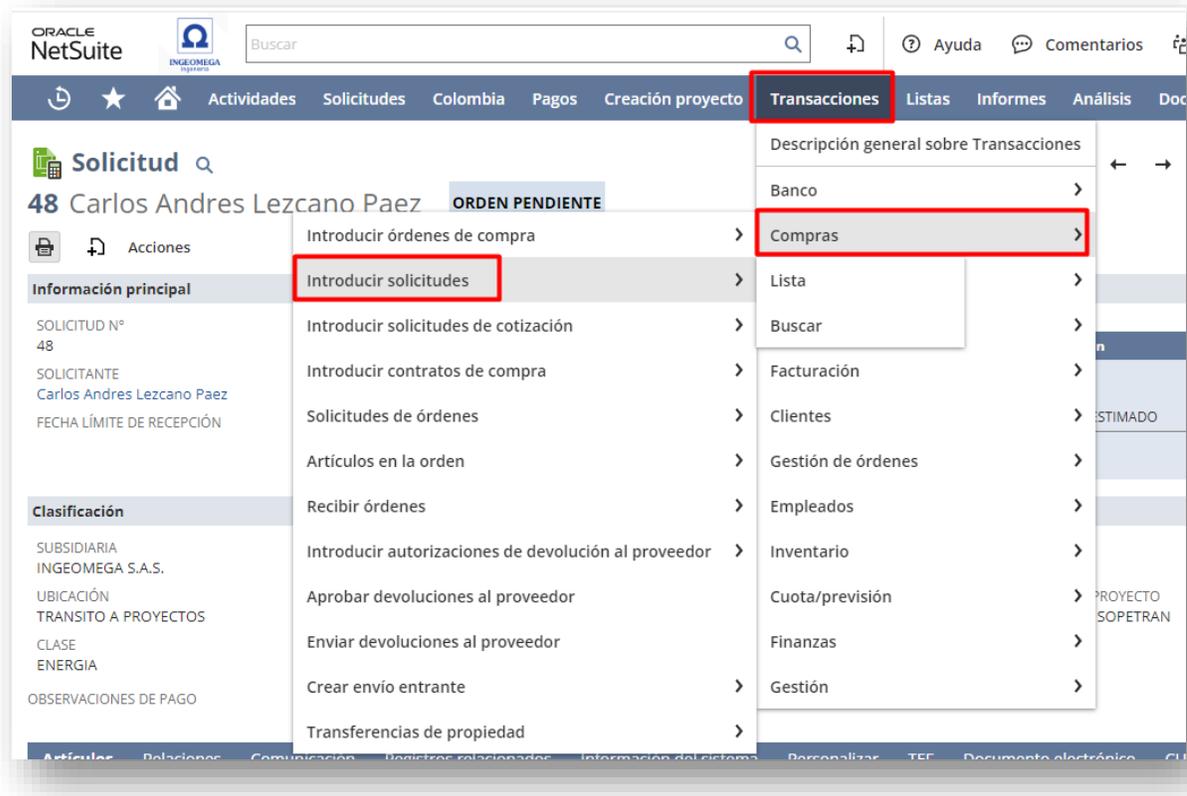


MANUAL DE USUARIO

APROVISIONAMIENTO DESDE PROYECTOS

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	001	03/04/2024	CONTROLADO	NESTOR CLAVIJO	Página 1 de 7

El proceso de aprovisionamiento para Ingeomega iniciara por una solicitud de compra, a la cual en Netsuite podrán acceder por la siguiente ruta:



El sistema lo llevará al siguiente formulario, donde deberá diligenciar la siguiente información:

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	001	03/04/2024	CONTROLADO	NESTOR CLAVIJO	Página 2 de 7

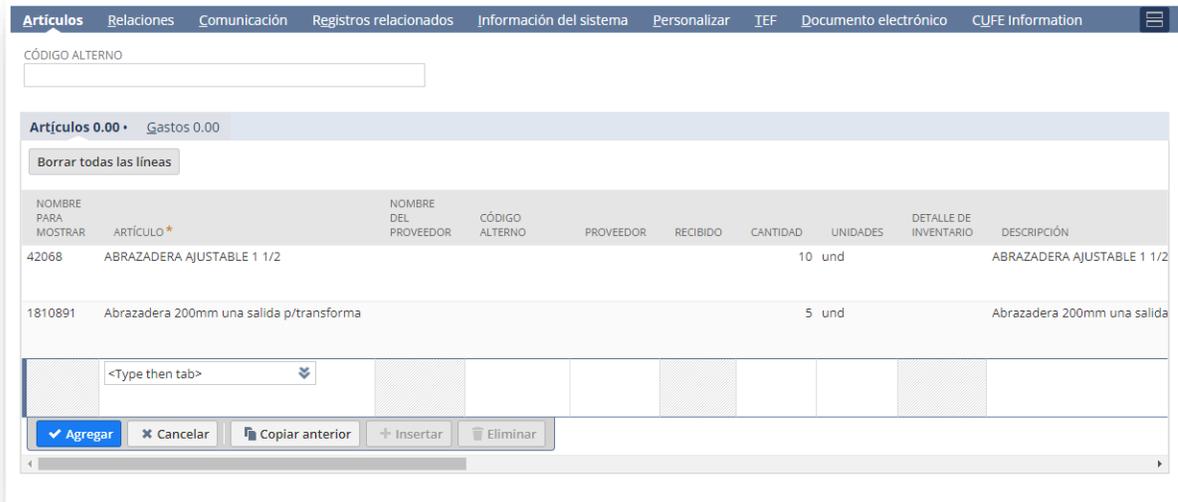
SOLICITANTE: Empleado encargado de generar la solicitud de compra

FECHA LIMITE DE RECEPCIÓN: Se establece una fecha limite en caso de que la exista para recibir los diferentes artículos

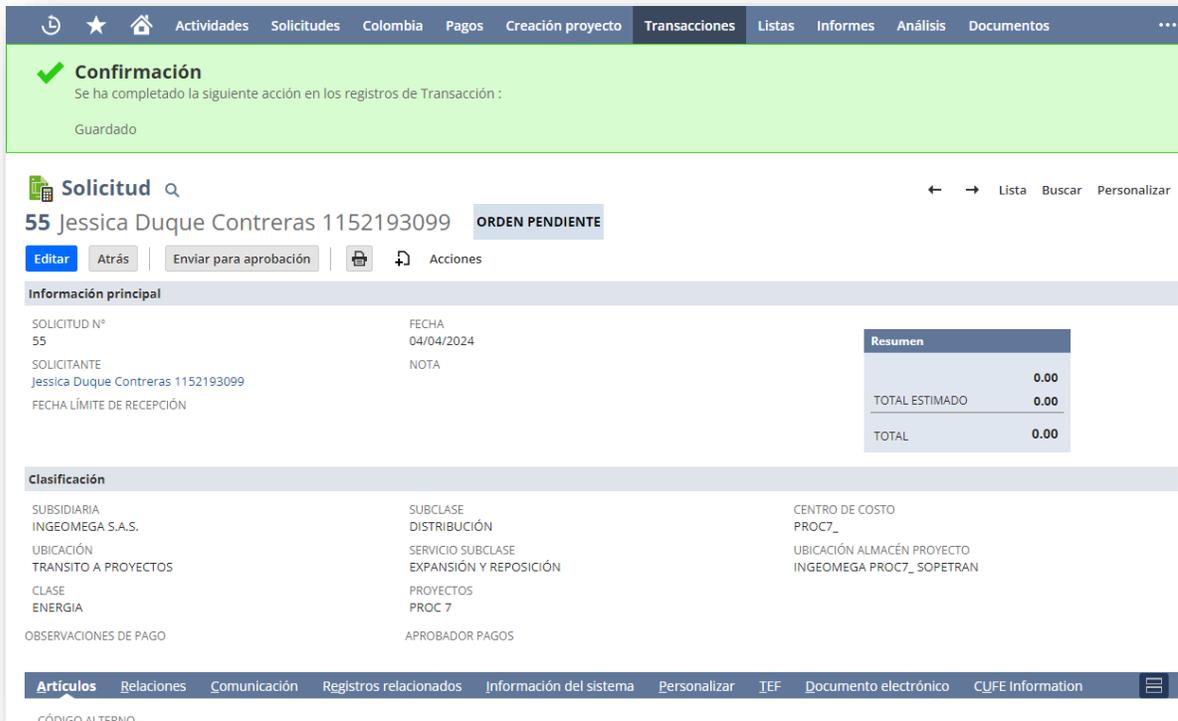
NOTA: En caso de requerir una observación al proveedor acerca de la solicitud que se está creando se diligencia este campo tipo nota el cual se verá relacionado en la orden de compra

UBICACIÓN ALMACEN PROYECTO: Al diligenciar la ubicación del almacén proyecto, la derivación de segmentos correrá automáticamente y esto generará un diligenciamiento de los demás segmentos

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	001	03/04/2024	CONTROLADO	NESTOR CLAVIJO	Página 3 de 7



Seguido a esto se procede a relacionar los artículos correspondientes junto con sus cantidades. Se guarda el registro de solicitud.



CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	001	03/04/2024	CONTROLADO	NESTOR CLAVIJO	Página 4 de 7

La solicitud puede ser editada por el usuario hasta que sea enviada para aprobación del coordinador, en el momento de enviar para aprobación el usuario ya no podrá editar dicha solicitud.



Cuando la solicitud sea aprobada por el coordinador se creará la orden de compra con base en esta solicitud por parte del área de abastecimiento.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	001	03/04/2024	CONTROLADO	NESTOR CLAVIJO	Página 5 de 7

Orden de compra 161 AACER SAS 900057894 APROBADO POR EL SUPERVISOR/RECEPCIÓN PENDIENTE

Editar Atrás Recibir Factura Cerrar Acciones

Información principal

PROVEEDOR AACER SAS 900057894	FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN	Resumen
REF N°	Nº DE ORDEN DE COMPRA 161	
EMPLEADO JULIAN MENESES 001456	NOTA COMPRA INVENTARIO PROPIO	SUBTOTAL 48,250.00
MONEDA Pesos colombianos	ESTADO DE APROBACIÓN Aprobado	TOTAL DE IMPUESTOS 0.00
TIPO DE CAMBIO 1.00	PRÓXIMO APROBADOR	TOTAL 48,250.00
FECHA 09/04/2024	OBSERVACIONES DE PAGO	

Clasificación

SUBSIDIARIA INGEOMEGA S.A.S.	SUBCLASE	CENTRO DE COSTO PROC7_
UBICACIÓN TRANSITO A PROYECTOS	SERVICIO SUBCLASE	UBICACIÓN ALMACÉN PROYECTO INGEOMEGA PROC7_ SOPETLAN
CLASE ENERGIA	PROYECTO PROC 7	

Seguido a este paso, el usuario procederá a realizar la recepción de dicha mercancía desde la orden de compra presionando el botón "Recibir"

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	001	03/04/2024	CONTROLADO	NESTOR CLAVIJO	Página 6 de 7

Evaluación de proveedores

CUMPLIMIENTO DEFINIDOS EN LA ORDEN DE COMPRA * TIEMPO DE RESPUESTA * EFECTIVIDAD EN MANEJO DE PQR *

Inspección por muestreo

EMPLEADO ENCARGADO * ESTADO * OBSERVACIÓN DE INSPECCIÓN *

CANTIDAD REVISADA (5% DEL TOTAL) *

Artículos y gastos Costo en destino Relaciones Comunicación Información del sistema Personalizar Libros contables IEF Documento electrónico

TIPO DE CAMBIO * COSTO EN DESTINO POR LÍNEA

1.00

Artículos • Gastos

SELECCIONAR ARTÍCULO

Marcar todo Desmarcar todo

RECIBIR	ARTÍCULO	NOMBRE DEL PROVEEDOR	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN DE DESTINO	FÍSICO	RESTANTE	CANTIDAD	UNIDADES	DETALLE DE INVENTARIO
<input checked="" type="checkbox"/>	ABRAZADERA AJUSTABLE 1 1/2		ABRAZADERA AJUSTABLE 1 1/2	TRANSITO A PROYECTOS	0	10	<input type="text" value="10"/>	und	
<input checked="" type="checkbox"/>	Abrazadera 200mm una		Abrazadera 200mm una salida p/transforma	TRANSITO A PROYECTOS	105	5	<input type="text" value="5"/>	und	

El usuario diligenciará la evaluación de proveedores y la inspección por muestreo como ya se ha mostrado en los manuales anexos, recibirá el material según las cantidades que correspondan

Y desde ese momento el usuario contará con el material en su bodega para poder despacharlo a los empleados correspondientes.

CODIGO	VERSION	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	APROBÓ	PAG
PM-IMP-M-19	001	03/04/2024	CONTROLADO	NESTOR CLAVIJO	Página 7 de 7